

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**



Кремлевская ул., д. 9; Казань, 420111
Тел.: (843) 292-92-12; тел./факс: 292-93-51
E-mail: mon@tatar.ru <http://www.mon.tatar.ru>
ОКПО 00099837, ОГРН 1021602833196
ИНН/КПП 1654002248 / 165501001

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ
МӘГАРИФ ҺӘМ ФӘН МИНИСТРЛЫҒЫ**

Кремль урамы, 9 нчы йорт, Казан шәһәре, 420111,
Тел.: (843) 292-92-12; тел./факс: 292-93-51
E-mail: mon@tatar.ru <http://www.mon.tatar.ru>
ОКПО 00099837, ОГРН 1021602833196
ИНН/КПП 1654002248 / 165501001

Начальникам отделов (управлений)
образования исполнительных
комитетов муниципальных
образований
Республики Татарстан

О методических рекомендациях

Направляем вам для использования в работе «Методические рекомендации по проектированию современного урока» и «Методические рекомендации по посещению уроков и внеурочных мероприятий», разработанные Институтом развития образования Республики Татарстан.

Просим вас довести названные методические пособия до образовательных организаций, организовав соответствующую проработку совместно с методистами информационно-методических центров.

Первый заместитель министра

Д.М. Мустафин

Г.Р. Ахмерова
(843) 292 10 16

Методические рекомендации по посещению уроков и внеурочных мероприятий



Казань, 2013

УДК
ББК
ЗС45

Текст подготовлен с учетом нормативно-правовой документации актуальной на сегодняшний день, с использованием опыта работы образовательных учреждений (организаций), в том числе во время обучения в рамках реализации дополнительной профессиональной программы работников образования (курсов повышения квалификации)

Авторы-составители:

Федорова Т.Т., начальник Управления общего образования, к.п.н.

Салихова Л.Ф., проректор по учебно-методической работе, доцент кафедры менеджмента и экономики в образовании ГАОУ ДПО ИРО РТ, к.п.н.

Ахмерова Г.Р., начальник общего отдела Министерства образования и науки РТ

Закиева А.Ю., заведующая кафедрой современных образовательных технологий ГАОУ ДПО ИРО РТ, доцент, к.п.н.

Музаффарова М.Г., заведующая лабораторией национального образования, доцент кафедры поликультурного образования, к.п.н.

Данные материалы носят рекомендательный характер. Для гарантированной защиты образовательного процесса и его субъектов требуются правила, принятые компетентным органом (педсовет, совет директоров и т.д.). Предлагаем примерный регламент посещения и анализа уроков и внеурочных мероприятий, который может быть положен в основу локальных актов образовательных учреждений (организаций) в современной образовательной практике.

СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие.....	4
I. РЕГЛАМЕНТ ПОСЕЩЕНИЯ УРОКОВ.....	5
ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ УРОКОВ	5
1. Должностные лица и работники, обладающие правом посещать уроки и внеурочные мероприятия.....	5
2. Посещение урока или внеурочного мероприятия.....	6
3. Ограничения для процесса наблюдения на уроке и внеурочном мероприятии.....	6
4. Наблюдение образовательного процесса на уроке и внеурочной деятельности.....	7
5. Статус информации, полученной при посещении урока.....	7
6. Анализ посещенного урока и внеурочного мероприятия.....	8
7. Документы, отражающие посещение уроков.....	9
8. Сроки действия регламента и порядок его изменения.....	9
II. ПРОГРАММЫ НАБЛЮДЕНИЯ НА УРОКЕ.....	10
1) Изучение практики управления процессом развития творческой и критической мыслительной деятельности обучающихся.....	10
2) Изучение учета психологических особенностей обучающихся.	11
3) Изучение путей повышения эффективности и качества образовательного процесса.....	12
4) Изучение самостоятельной деятельности на уроке.....	12
5) Эффективность деятельности педагогического работника по достижению образовательных результатов.....	12
6) Организация урока педагогического работника по самоуправлению учебно-познавательной деятельностью обучающихся.	13
7) Изучение вопроса организации педагогическим работником эффективного процесса обучения в условиях введения ФГОС	13
КАРТА НАБЛЮДЕНИЯ УРОКА.....	14
III. АНАЛИЗ И САМОАНАЛИЗ УРОКА ИЛИ ПРОВЕДЕННОГО ВНЕУРОЧНОГО МЕРОПРИЯТИЯ.	19
Самоанализ урока.....	19
Самоанализ и самооценка урока преподавателем_	20
Уровни самоанализа урока.....	20
Самоанализ урока (дидактический аспект)	21
Самоанализ урока (традиционный самоанализ)	22
Самоанализ урока (соблюдение логики урока)	23
Самоанализ урока (для начинающих педагогов)	24
Самоанализ проведенного урока (табличный вариант)	26
IV. АНАЛИЗ УРОКА	28
Виды анализа и самоанализа урока.....	29
V. ПРИМЕРНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ АНАЛИЗА ПОСЕЩЕННЫХ УРОКОВ.....	30
Анализ урока в соответствии с требованиями ФГОС НОО	30

Форма оценки качества урока (по рекомендациям МБУ ИМЦ)...	34
Карта посещения урока (в соответствии с ФГОС ОО)	31
Карта посещения урока в рамках тематического контроля	
Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся на уроках	37
ПОСЛЕСЛОВИЕ.....	39
ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О РЕГЛАМЕНТЕ ПОСЕЩЕНИЯ УРОКА...	41

Предисловие

Данные материалы носят рекомендательный характер. Для гарантированной защиты образовательного процесса и его субъектов требуются правила, принятые компетентным органом (педсовет, совет директоров и т.д.). Предлагаем примерный регламент посещения и анализа уроков и внеурочных мероприятий, который может быть положен в основу локальных актов образовательных организаций в современной образовательной практике.

Отметим, что при осуществлении должностного контроля, а также при посещении уроков педагогических работников, реализующих основные образовательные программы начального, основного и среднего общего образования по предметам в образовательных учреждениях (организациях) руководитель образовательного учреждения (организации) мог воспользоваться рядом документов Минобразования Российской Федерации¹.

Однако существующие нормативно-правовые документы, регламентирующие порядок посещения уроков, не раскрывают в полной мере потребность современной образовательной политики и практики в изучении состояния организации и качества образовательного процесса в условиях введения ФГОС ОО, нового Закона “Об образовании в Российской Федерации”. Так, количество посещений определяется только локальными актами образовательного учреждения (организации), например, Положением о внутришкольном контроле. Органы управления образования могут рекомендовать необходимое количество посещений уроков для определения качества работы образовательного учреждения (организации), но это весьма условные показатели².

Возникла потребность в оптимизации регламента и правил посещения уроков в соответствии с новыми реалиями

¹ - [Рекомендациями](#) об инспектировании в системе образования Российской Федерации (приложение к инструктивному письму от 11.06.98 N 33);

- указанием от 13.07.98 N 577-30 "О введении в действие Инструкции о порядке инспектирования";
- письмом от 10.09.99 N 22-06-874 "Об обеспечении инспекционно-контрольной деятельности";
- Приказом от 05.10.99 N 473 "Об упорядочении инспекционно-контрольной деятельности в системе образования";
- письмом от 25.01.2000 N 22-06-85 "Об усилении контроля за соблюдением требований к уставам общеобразовательных учреждений, предусмотренных законодательством Российской Федерации";
- письмом от 03.08.2000 N 22-06-862 "Об усилении контроля за соблюдением прав на получение образования детей и подростков с отклонениями в развитии";
- письмом от 14.05.2001 N 22-06-648 "Об усилении контроля за исполнением законодательства об образовании Российской Федерации в общеобразовательных учреждениях";
- письмом Минобразования России от 27.01.97 N 30-05-26 "О неудовлетворительном исполнении законодательства об охране здоровья обучающихся";
- Приказом от 29.10.97 N 2177 "О нарушениях законодательства об организации питания обучающихся";
- письмом от 20.04.2000 N 22-06-477 "О предупреждении (недопущении) чрезвычайных происшествий среди обучающихся";
- письмом от 16.12.98 N 01-50-205ин/32-03 "О недопустимости установления платы за образовательные услуги, оказываемые государственными и муниципальными образовательными учреждениями в рамках основных образовательных программ";
- Приказом от 29.12.97 N 2682 "О нарушениях при подготовке, проведении итоговой аттестации выпускников общеобразовательных учреждений".
- Федеральным законом «Об образовании в РФ»;
- Письмом МОиН РФ и Управления общеобразовательных учреждений и инспектирования от 7 февраля 2001 года N 22-06-147 «О содержании и правовом обеспечении должностного контроля руководителей образовательных учреждений».

² http://www.school.edu.ru/search_faq.asp?ob_no=83731

I. РЕГЛАМЕНТ ПОСЕЩЕНИЯ УРОКОВ

Исходя из целесообразности организации образовательного процесса и контроля его качества, настоящими методическими рекомендациями **предлагается следующий регламент посещения уроков:**

- для заместителя директора по учебной работе обязательно посещение 2 мероприятий, 5-6 уроков;
- для заместителей директоров по воспитательной работе 3-4 мероприятия и 4 урока;
- директору образовательного учреждения (организации) обязателен просмотр 3 уроков, 1 мероприятие.

Правила посещения уроков

Урок учителя³ – это основная форма учебного процесса в современной школе. Организационно урок характеризуется определённой отводимой на него времени, постоянством состава учащихся, проведением по установленному расписанию, преимущественно в учебном классе (кабинете) и при коллективной форме обучения. Дидактически урок характеризуется единством дидактической цели, объединяющей содержание деятельности учителя и учащихся, определённой структурой, диктуемой каждый раз конкретными условиями и закономерностями усвоения учебного материала.

Необходимо отметить правила посещения урока.

1. Должностные лица и работники, обладающие правом посещать уроки и внеурочные мероприятия⁴.

1.1. Без разрешения (согласия) педагогического работника его уроки и внеурочные мероприятия могут посещать руководители образовательного учреждения (организации), работники управления образования и информационно-методических центров.

1.2. Другие работники (ученые, журналисты, педагоги) посещают уроки и внеурочные мероприятия с разрешения директора образовательного учреждения (организации) и педагогического работника.

1.3. Родителям (законным представителям) для посещения урока в классе, где обучаются их дети, согласия и разрешения педагогического работника и руководства не требуется.

1.4. Не допускается посещение урока и внеурочного мероприятия лицами, не имеющими отношения к образовательному процессу и его субъектам.

1.5. Не допускается посещение уроков и внеурочных мероприятий обучающимися других классов.

³ <http://slovari.yandex.ru/урок%20-%20это%20/БСЭ/Урок/>

⁴ **Примерный регламент посещения и анализа уроков и внеклассных мероприятий.** Журнал «Директор образовательного учреждения» № 3, 2008.

1.6. Посещать открытые уроки и внеурочные мероприятия в рамках научно-практических конференций, методических семинаров и т.д. разрешается всем участникам.

1.7. По уважительным причинам (болезнь педагогического работника, отсутствие на уроке большого количества обучающихся из-за эпидемии и т.д.) педагогический работник имеет право просить перенести посещение урока должностными лицами на другое время.

2. Посещение урока или внеурочного мероприятия.

2.1. Посещение уроков и внеурочных мероприятий должностными лицами регулируется специальным планом, утвержденным компетентным органом (педсовет) или должностным лицом (директор или его заместитель).

2.2. График посещения уроков и внеурочных мероприятий в рамках плановых проверок доводится до сведения педагогических работников в начале учебного года (сентябрь).

2.3. Педагогические работники дополнительно информируют о посещении накануне урока и внеурочного мероприятия или в более ранние сроки (за неделю, за несколько дней).

2.4. Посещающие обязаны убедиться в отсутствии обстоятельств, препятствующих посещению (болезнь педагогического работника, низкая температура в классе и т.д.).

2.5. Педагогические работники обязательно заранее знакомят с целями посещения урока или внеурочного мероприятия.

2.6. Педагогический работник вправе знать имя и место работы посещающего, если тот является работником другой организации, и требовать от него предъявления служебного удостоверения.

2.7. Должностное лицо, обладающее правом контроля, может предварительно ознакомиться с тематическим и поурочным планами педагогического работника, с учебной программой.

2.8. Другие работники к ознакомлению с этими документами допускаются только с разрешения педагогического работника.

3. Ограничения для процесса наблюдения на уроке и внеурочном мероприятии.

3.1. Запрещается появляться на уроке (внеурочном мероприятии) после его начала.

3.2. Запрещается покидать урок или внеурочное мероприятие до его завершения.

3.3. Руководство образовательного учреждения (организации) может прервать свое посещение только в исключительных ситуациях (несчастный случай и т.п.).

3.4. Запрещается вмешиваться в ход урока или внеурочного мероприятия.

3.5. Во время урока и внеурочного мероприятия запрещается беседовать с обучающимися, задавать им вопросы и т.д.

3.6. Запрещается выражать свое отношение к педагогическому работнику, обучающимся и к уроку выражением лица, мимикой и т.п.

3.7. Посещающий обязан выключить свой мобильный телефон.

3.8. Во время письменных работ (самостоятельных, контрольных) посещающий по предварительному соглашению с педагогическим работником может наблюдать за ходом их выполнения, прохаживаясь по классу.

3.9. В исключительных случаях – для эвакуации детей при возникновении угрозы их жизни и здоровью – должностное лицо может прервать урок.

3.10. Фотосъемки, аудио-, видеозаписи на уроке разрешаются только с согласия педагогического работника и руководства образовательного учреждения (организации).

4. Наблюдение образовательного процесса на уроке и внеурочной деятельности.

4.1. Посещающий ведет запись своего наблюдения; должностные контролирующие лица делают записи в специальных журналах (тетрадах).

4.2. Аудио-, видеозаписи и фотосъемки не должны нарушать ход урока и создавать помехи для восприятия учебного материала обучающимися.

4.3. Обучающимся запрещается вести аудио- и видеозапись урока.

4.4. В конце урока (но не в перемену) посещающий по согласованию с педагогическим работником и руководством образовательного учреждения (организации) может задать вопросы учащимся или предложить им выполнить мини-задания.

4.5. Запрещается изменять ход и структуру урока по просьбе (требованию) посещающего.

4.6. Посещающему отводится отдельный стол позади ученических парт; сидеть за одной партой с обучающимся запрещается.

4.7. Посещающий имеет право использовать таблицы, карты для занесения результатов наблюдения⁵.

4.8. Посещающему запрещается задерживать обучающихся после звонка на перемену.

5. Статус информации, полученной при посещении урока.

5.1. Информация, полученная должностным лицом образовательного учреждения (организации), обладает статусом внутренней информации в рамках образовательного учреждения (организации); информация, полученная работниками управления образования — внутренняя информация этого органа.

5.2. Информация посещающего об уроке открыта для членов педагогического коллектива и управления образования.

⁵ См. карту посещения урока

5.3. Члены педагогического коллектива и работники управления образования вправе ознакомиться с информацией об уроке, на котором был посещающий.

5.4. Руководство образовательного учреждения (организации) и управления образования может ограничить распространение этой информации из соображений педагогической целесообразности и такта.

5.5. Информацию посещающего об уроке категорически запрещается доводить до сведения обучающихся и родителей.

5.6. Фото, аудио- и видеоматериалы с информацией об уроке могут использоваться в средствах массовой информации с разрешения педагогического работника, руководства образовательного учреждения (организации), управления образования и посещающего.

5.7. При использовании фото, аудио-, видеоматериалов в СМИ обеспечивается соблюдение авторских прав педагогического работника.

6. Анализ посещенного урока и внеурочного мероприятия.

6.1. Должностные лица, посетившие урок и внеурочное мероприятие, обязаны дать анализ.

6.2. Работники других организаций дают анализ лишь по просьбе педагогического работника.

6.3. Родители в интересах своего ребенка имеют право доводить свое мнение об уроке и внеурочном мероприятии до сведения педагогического работника и руководителей образовательного учреждения (организации) .

6.4. Педагогам образовательного учреждения(организации), посетившим урок, дается время на подготовку анализа и своего выступления по нему.

6.5. Посетившим урок запрещается давать его анализ на перемене.

6.6. Анализ дается в день урока (единственного или завершающего серию посещений) по окончании всех учебных занятий; отодвигать срок не рекомендуется.

6.7. В ходе анализа не разрешается выступать работникам, не посещавшим урок; руководители образовательного учреждения(организации) , не посещавшие урок, могут участвовать в анализе в качестве ведущих.

6.8. Педагог имеет право слушать анализ и оценку своего урока посещавшими этот урок.

6.9. Педагогический работник имеет право на самоанализ своего урока перед выступлениями посещавших его урок и на заключительное слово о своем согласии или несогласии с выступавшими.

6.10. Педагогический работник обязан реализовать рекомендации и замечания, высказанные должностными лицами.

6.11. Педагогический работник сам решает, участвовать ли ему в обсуждении его урока, проходившего в рамках научно-практической конференции, семинара, обмена опытом.

6.12. Посещающий, который изучает позитивный или инновационный опыт педагогического работника, обязан довести до сведения педагогического работника свое мнение об этих сторонах его урока.

6.13. Посетившие урок должностные лица могут по своему усмотрению дать рекомендации по улучшению учебно-воспитательного процесса.

6.14. Посещение уроков в период аттестации завершается составлением заключения о соответствии педагогической деятельности педагогического работника квалификационным требованиям той или иной категории.

7. Документы, отражающие посещение уроков.

7.1. Записи, сделанные должностными лицами при посещении уроков, обладают статусом документа и должны иметь признаки документа.

7.2. Сроки хранения таких документов – 5 лет, т.е. продолжительность межаттестационного периода.

7.3. Посещение уроков в рамках аттестации и других плановых проверок завершается составлением справки, имеющей статус и признаки документа.

7.4. Педагогический работник имеет право ознакомиться с содержанием записей посетивших его урок в рамках аттестации или плановых проверок.

7.5. Педагогический работник обязательно и под роспись должен быть ознакомлен со всеми документами, составленными после посещения его уроков.

7.6. Решение вопроса об ознакомлении с этими документами других членов коллектива находится в компетенции руководства образовательного учреждения (организации) .

7.7. Запрещается знакомить родителей и обучающихся с документами, характеризующими урок педагогического работника.

8. Сроки действия регламента и порядок его изменения.

8.1. Регламент утверждается педагогическим советом образовательного учреждения (организации).

8.2. Изменения (дополнения) в регламент вносятся педагогическим советом образовательного учреждения (организации).

8.3. Срок действия настоящего регламента не ограничен.

II. ПРОГРАММЫ НАБЛЮДЕНИЯ НА УРОКЕ

Посещение уроков администрацией ОУ/ОО преследует различные цели. Содержание учебного материала влияет на методы и приемы преподавания. Поэтому для посещения отбираются уроки, на которых ярче и полнее реализуются опыт и новации педагогического работника. Выбор определяется и тем, какое педагогическое явление планируется наблюдать. Так, об организации познавательной деятельности можно судить только по нескольким урокам с разным составом знаний, а о методах формирования системного знания — по урокам освоения теоретического материала. Обобщая инновационный опыт или интересуясь конкретным методом, необходимо иметь представление о сути изучаемых педагогических явлений⁶. Пусть даже интуитивное ощущение этого, но оно обязательно должно быть. Наблюдение без определенной цели — непродуктивный путь. Нужно знать и те новые подходы к проблеме, которые используют другие педагоги.

(Программы вручаются педагогическому работнику заранее, чтобы обеспечить профессиональное сотрудничество педагогического работника и руководителей ОУ, стимулировать педагогического работника к непрерывному самообразованию).

1) Изучение практики управления процессом развития творческой и критической мыслительной деятельности обучающихся

Цель: изучить практику управления процессом развития творческой и критической мыслительной деятельности обучающихся на уроке и выявить условия ее совершенствования.

1. Какие формы организации развития творческой и критической мыслительной деятельности обучающихся использует на уроке педагогический работник? Способствуют ли они достижению цели урока и развитию интеллекта каждого обучающегося?

2. Учит ли педагогический работник обучающихся сравнивать, анализировать, прогнозировать, обобщать и систематизировать знания? Какие для этого использует методы? Как отбирает содержание? Каковы результаты этой работы?

3. К каким средствам активизации внимания и мышления обучающихся чаще всего обращается педагогический работник? Обеспечивают ли они развитие критического и творческого мышления?

4. На какой характер деятельности рассчитаны задания для обучающихся? Способствуют ли они формированию универсальных учебных действий, включению каждого обучающегося в самостоятельный поиск знаний?

5. Как развивается речь обучающихся? Видны ли результаты этой работы? В чем они проявлялись на уроке?

⁶ Проект профессионального стандарта педагогического работника

6. Место и роль игровых приемов при включении обучающихся в различные виды **развития творческой и критической мыслительной деятельности.**

7. Темп организации познавательного процесса на уроке и его влияние на развитие индивидуальных особенностей обучающихся.

8. Контроль и коррекция педагогическим работником уровня знаний обучающихся в процессе организации на уроке творческой и критической мыслительной деятельности обучающихся.

2) Изучение учета психологических особенностей обучающихся.

Цель: *изучить учет психологических особенностей обучающихся для развития на уроке познавательной активности обучающихся.*

1. Какие формы и методы использует педагогический работник для активизации учебно-познавательной деятельности обучающихся? Учитывает ли он возрастные и индивидуальные психологические особенности обучающихся? Как это влияет на результаты УПД?

2. К каким средствам активизации внимания и мышления прибегает педагогический работник? Эффективность их использования в коррекции указанных психических процессов .

3. Каков характер общения педагогического работника с обучающимися? Влияет ли он на развитие познавательного интереса и мотивы учения. Особые приемы, к которым прибегает педагогический работник при общении с обучающимися разного возраста и уровня интеллектуального развития?

4. Новизна подходов педагогического работника к организации индивидуальной работы с обучающимися. За счет каких приемов удастся реализовать ее на уроках в разных классах? Как они влияют на развитие познавательной активности обучающихся?

5. Как педагогический работник развивает речь обучающихся? К каким оригинальным приемам прибегает при этом? Есть ли продвижение в развитии различных видов речи обучающихся (письменной, устной, монологической, диалогической и др.).

3) Изучение путей повышения эффективности и качества образовательного процесса.

Цель: *выявить пути повышения эффективности и качества обучения.*

1. Что нового появилось в практике работы педагогического работника? Как это отражается на результативности его уроков?

2. Приоритеты в целевой ориентации обучения на уроке. Роль обучающихся в целеполагании и целеосуществлении, уровень их активности и в том, и в другом. Как это отражается на качестве знаний обучающихся и их развитии?

3. Удастся ли педагогическому работнику и как именно гуманизировать процесс обучения? Какие успехи у него имеются в этом?

4. Новые подходы педагогического работника к отбору содержания, форм и методов обучения в целях гуманитаризации этого процесса и повышения его воспитательной результативности. С помощью каких приемов они реализуются на уроке? Каковы результаты?

4) Изучение самостоятельной деятельности на уроке.

Цель: проверить, как педагогический работник организует самостоятельную работу.

1. Определить место самостоятельной работы на уроке, правильность и четкость постановки цели.

2. Изучить, какие виды самостоятельных работ практикует педагогический работник, какова методика их проведения.

3. Обратить внимание, носят ли самостоятельные работы обобщающий характер, способствуют ли формированию у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков.

4. Установить, в какой мере осуществляется дифференциация самостоятельных работ.

5. Определить качество выполнения самостоятельных работ, характер затруднений обучающихся, типичные недостатки.

5) Эффективность деятельности педагогического работника по достижению образовательных результатов.

Возможная программа наблюдения:

Цель: определить эффективность педагогического работника по формированию у обучающихся вычислительных навыков.

1. Пронаблюдать, какие меры и приемы использует педагогический работник по формированию вычислительных навыков на разных этапах урока.

2. Проследить, какое место на уроке отведено устным и письменным тренировочным упражнениям.

3. Выяснить, какова степень сложности формируемых вычислительных умений и навыков.

4. Выявить, какие виды дидактических средств использует педагогический работник для вычислительной тренировки обучающихся (учебник, раздаточные материалы, тетради с печатной основой и др.).

5. Обратить внимание, обучает ли педагогический работник приемам рационализации счета и способам самоконтроля.

6) Организация урока педагогического работника по самоуправлению учебно-познавательной деятельностью обучающихся.

Цель наблюдения: выявить и оценить пути формирования умений у обучающихся осуществлять самоуправление учебно-познавательной деятельностью (УПД). Возможная программа наблюдения занятия.

1. Обучал ли педагогический работник обучающихся умению планировать предстоящую учебно-познавательную деятельность:

а) умение последовательно излагать знания (по плану в учебнике, по плану педагогического работника, по собственному плану);

б) умение выделять главное в излагаемом материале;

2. Обучал ли педагогический работник специальным приемам самоконтроля, рефлексии:

а) сличение промежуточного и конечного результатов с целью;

б) обучение специальным приемам самоконтроля (решение задачи несколькими способами, прикидка результата и др.);

в) умение увидеть ошибку в работе товарища в процессе взаимопроверки;

г) самооценка качества выполнения работы.

3. Обучал ли педагогический работник работать обучающихся в определенном темпе:

а) обучение рациональным приемам деятельности;

б) самоорганизация в учебной деятельности;

в) концентрация внимания.

4. Оценить, как обучение общеучебным умениям сказалось на результатах деятельности обучающихся (их активности, внимательности и т.д.).

7) Изучение вопроса организации педагогическим работником эффективного процесса обучения в условиях введения ФГОС

Цель: изучить работу педагогического работника по организации процесса обучения.

1. Выявить и оценить средства, которые использовал педагогический работник для организации действий обучающихся по принятию дидактической цели урока и задач его этапов.

2. Какие средства активизации использовал педагогический работник при подготовке обучающихся к активной деятельности по изучению нового учебного материала. Оценить.

3. Выделял ли педагогический работник базисное содержание, подлежащее обязательному усвоению.

4. Какие средства активизации использовал педагогический работник для включения каждого обучающегося в овладение базисными знаниями.

5. Адаптировал ли педагогический работник к интересам и возможностям обучающегося учебное содержание, методы и приемы обучения, формы организации УПД.

6. Оценить соответствие выбора средств активизации триединой дидактической цели и задачам урока.

7. Оценить результаты обучения.

В ходе анализа вы можете задать педагогическому работнику *уточняющие вопросы*. Например:

1. Объясните, почему именно такие средства активизации Вы использовали на... этапе урока?

2. Какие затруднения испытывали в реализации учения обучающихся?

В целях понимания, какая стратегия вырабатывается в классе по формированию учебно-познавательной деятельности, можете провести анкетирование обучающихся. (Дается в конце учебного дня).

Право ознакомиться с планом урока действует исключительно в день посещения. Недолжностному лицу документы (в том числе планы) педагогический работник показывает по своему усмотрению. Информацию об уроке посещающий записывает на бумаге, а на диктофон, аудио или видео — только с согласия педагогического работника. Целесообразно использовать таблицы, карты, другие трафареты: они облегчают и запись, и обобщение результатов.

КАРТА НАБЛЮДЕНИЯ УРОКА дата _____

Педагогический работник	
Класс	
Цель посещения	
Тема урока	
Целеполагание Задачи урока, пост. перед детьми	
ТИП урока	
ВИД урока	Традиционный, исследование, аукцион, игра, путешествие, семинар, зачет, другое
Начало урока Орг.момент Мотивация	Приветствие ____, проверка готовности к уроку ____
Этапы урока	Четкое соблюдение Необходимость временного регламента Получение продуктивной обратной связи

	Связь этапов урока с типом и видом урока Целесообразность наличия или отсутствия этапов
Готовность педагогического работника к уроку	Наличие плана ____, продуманность методов, приемов ____, теоретические знания ____, логика изложения, научность
Характер педагогического общения на уроке	1. Уважительное и внимательное выслушивание отвечающего, независимо от уровня его успеваемости. 2. Обращение к обучающимся по имени. 3. Поддержка учеников улыбкой, прикосновениями и т.д. 4. Поощрение чувства независимости, уверенности в себе при ответе. 5. Стил ь общения: авторитарный; сотрудничество, ведущая деятельности педагогического работника; координация деятельности обучающихся, совместная работа.
Валеологический аспект	1. Гигиенические требования к кабинету. __ 2. Поза обучающихся, контроль осанки. __ 3. Интеллектуальная активность обучающихся __ , 4. наличие эмоциональных пауз ____, 5. Чередование позы обучающихся ____
Организация внимания	Урок начинается со стимулирующего введения ____, в течении урока меняются формы учебной деятельности ____ ; педагогический работник «держит» внимание детей ____
Организация повторения основного материала	А. повторение спланировано ____, Б. в работу на повторение включаются слабые обучающиеся ____, повторение проводится на уровне воспроизведения ____, повторение проводится на уровне систематизации и обобщения знаний ____, повторение проводится в измененной ситуации ____. Повторение организовано через: - работу в парах - диалог - беседу - групповую деятельность - коллективную деятельность
Формы контроля	Самоконтроль, взаимоконтроль, контроль педагогического работника.
Рефлексия	На каждом этапе урока В конце урока Целесообразность использования
Методы контроля знаний, умений, навыков,	<u>Устные</u> (фронтальный опрос, индивидуальный опрос, игровые моменты, _____) <u>Письменные</u> (тестирование, ответ на вопрос,

способов деятельности.	<p>решение задач, упражнений, _____)</p> <p><u>Культура устной речи</u> (отвечать на вопросы, ставить вопросы, вести диалог, пересказ, рассуждение, умозаключение, умение слушать и слышать)</p>
Уровень изложения	<p>Проводится подготовка обучающихся к воспроизведению нового материала ____, в материале выделены наиболее трудные места ____, содержание объясняется через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проблемную ситуацию - самостоятельную работу обучающихся - домашнее задание - антиципацию (предвосхищение) - учебник - другое <p>Новый материал дается с помощью подходящих и понятных учащимся слов ____, ключевые моменты отражены на доске ____, приводятся аналогии и примеры _____</p>
Используемые методы	<p><u>Объяснительно – иллюстративные</u> (рассказ, описание, упражнение, беседа, практическая работа, анализ таблицы, схемы)</p> <p><u>Репродуктивные</u> (пересказ прочитанного, списывание готового материала с доски, выполнение заданий по образцу, анализ по алгоритму, работа с книгой)</p> <p><u>Проблемно – сообщающие</u> (объяснение причин различия в фактах, процессах. Объяснение с опорой на наглядность, доказательства путем сравнения подобных предметов).</p> <p><u>Частично – поисковые</u> (эвристическая беседа с последующим выводом, комментирование практических действий с выводом, выбор предметов подтверждений с опорой на наглядность, перенос общих признаков известного на новое).</p> <p>Исследовательские (работа с текстом по поиску, самоанализ нескольких таблиц по поиску общего вывода, практические действия с последующим доказательством закономерности). Другие _____</p>
Методы и приемы как инструмент развития личности	<p>Прием актуализации субъектного опыта, проблемные (проблемное изложение, частично – поисковое, исследовательский); диалоговые; игровые; рефлексивные; практические; индуктивные; дедуктивные; создание ситуации выбора и успеха;</p>

Реализация компетентностного подхода	1. Социальные – 2. Поликультурные – 3. Коммуникативные – 4. Информационные – 5. Саморазвитие и самообразование – 6. Продуктивной творческой деятельности.
Темп урока	Очень плотный, плотный, средний, не высокий, очень медленный
Оценка обучающихся	Система оценивания _____ ____ Оценка не связана с личным отношением педагогического работника к обучающемуся ____, выставляя оценку, педагогический работник объясняет ее __, учащиеся поощряются за конкретную работу __, деятельность обучающихся не остается без внимания педагогического работника _____.
Учащиеся на уроке	Активность – высокая, средняя, низкая. Интерес обучающихся, увлеченность _____. Уровень знаний – восприятие __, осмысление __, запоминание __, применение в сходной ситуации ____, в новой ситуации _____.
Использование средств обучения	Наглядные пособия (таблицы, карты, схемы, картины), Дидактические материалы (карточки, _____)
Мотивация на уроке	1. постановка цели, планирование, рефлексия. ____ 2. Через осознание необходимости изучаемого ____ 3. Использование игр ____, состязательности _____. 4. Через успешность _____. 5. Через отрицательные последствия _____. 6. Через формирование ответственности («должен») _____. 7. Через одобрение деятельности _____. 8. Через интерес к новому _____. 9. Через индивидуальные, творческие задания _____. 10. Через самостоятельную работу обучающихся _____. 11. Через анализ собственных результатов _____. 12. Другое _____
Развитие познавательных, регулятивных, коммуникативных УУД	<u>Познавательный интерес</u> (задания: дифференцированные, эмоционально – привлекательные, с недостающими и лишними данными, творческие задания); <u>Самостоятельная работа</u> : по заданному образцу, по правилам, конструктивные, требующие творческого подхода). <u>Различные формы обучения</u> : индивидуальная,

	парная, групповая, общеклассная). Задания на развитие дивергентного мышления, конвергентного мышления.	
Формирован ие личностных УУД		
Достижение метапредметного результата		
Межпредмет ные связи.		
Композиция урока	Логичность в подаче материала ____, наличие выводов и обобщений ____, четкость переходов от одного этапа к другому ____, завершенность, итог урока _____.	
Этапы урока	Организационный момент, мотивирующее начало, этап проверки д.з., этап актуализации с.опыта, изучение нового материала, первичная проверка знаний обучающихся и способов деятельности, закрепление знаний и способов деятельности, применение знаний и способов деятельности, обобщение и систематизация, контроль и самоконтроль, этап коррекции, этап информации о домашнем задании, этап рефлексии.	
Уровень усвоения информации	Репродуктивно – ученический, репродуктивно – алгоритмический, продуктивный, продуктивно - творческий	
Домашнее задание	Дается инструктаж ____, даются задания на повторения ____, дается индивидуальное задание ____, соответствует содержанию урока ____, перегрузка домашним заданием _____.	
Урок окончен	Вовремя ____, после звонка _____.	
Основные моменты хода урока	Вывод, пожелания педагогическому работнику :	

III. АНАЛИЗ И САМОАНАЛИЗ УРОКА ИЛИ ПРОВЕДЕННОГО ВНЕУРОЧНОГО МЕРОПРИЯТИЯ.

Анализ урока, если он дается на конференции или семинаре, начинается с самоанализа педагогического работника. Потом урок оценивают посещавшие его. Должностные лица (методисты, завуч) имеют право рекомендовать, все остальные только советуют — или по своему усмотрению, или по просьбе педагогического работника. После этого педагог может высказать свое согласие или несогласие с критикой и замечаниями. Неукоснительно соблюдается и такое правило анализа: позитивные оценки — вначале, а критика — потом. Негативную информацию о своем уроке педагогический работник имеет право получать в частной беседе. Замалчивание недостатков наносит существенный урон учебно-воспитательному процессу.

САМОАНАЛИЗ УРОКА - это мысленное разложение проведенного урока на его составляющие с глубоким проникновением в их сущность, задачи с целью оценить конечный результат своей деятельности путем сравнения запланированного с осуществленным, учитывая успехи и продвижения учащихся. Без самоанализа невозможно:

- построить целостную систему обучения;
- повысить мастерство, развить творческие способности;
- обобщить передовой педагогический опыт;
- сократить затраты времени на техническую работу;
- обеспечить психологический комфорт и самозащиту учителя.

Самоанализ урока, как один из инструментов самосовершенствования учителя, формирования и развития его профессиональных качеств дает возможность:

формировать и развивать творческую сознательность, проявляющуюся в умении сформулировать и поставить цели своей деятельности и деятельности учеников;

развить умения устанавливать связи между условиями своей педагогической деятельности и средствами достижения педагогических целей;

формировать умение четко планировать и предвидеть результаты своего педагогического труда;

формировать педагогическое самосознание учителя, когда он постепенно начинает видеть, понимать необходимую и существенную связь между способом его действий и конечным результатом урока.

От умения анализировать свой собственный урок, конкретные педагогические ситуации, возникающие на нем, результаты педагогических воздействий на ученика, результаты своего труда во многом зависит умение учителя спланировать, организовать, проконтролировать, отрегулировать свою педагогическую деятельность. От самоанализа урока во многом зависят

педагогическое мастерство учителя, производительность его педагогического труда.

Основные требования к анализу урока учителем:

- цель и задача анализа темы;
- знание основ дидактики, психологии, методики, программ, нормативных требований и методических рекомендаций;
- умение выделять позиции и показатели, по которым необходимо анализировать свой урок;
- характеристика особенностей учащихся и их учет в работе на уроке;
- обоснование образовательных, воспитательных и развивающих задач урока;
- обоснованность намеченного плана урока, его типа, структуры, содержания, методов и средств;
- психологическая и педагогическая оценка системы учебных задач, заданий и упражнений, выполняемых учащимися на уроке;
- оценка развития самостоятельности мышления учащихся на различных этапах урока;
- выполнение намеченных задач урока;
- оценка педагогической целесообразности действий и фактов на уроке;
- умение показать взаимосвязь этапов урока и оценить их;
- удовлетворенность (неудовлетворенность) проведенным уроком (или его отдельными этапами);
- намечаемые меры по устранению недостатков.

САМОАНАЛИЗ И САМООЦЕНКА УРОКА ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ.

При самоанализе урока преподаватель дает:

- краткую характеристику целям, которые ставил и анализирует их достижение;
- информацию об объеме материала и качестве его усвоения учащимися;
- характеристику применяемых методов работы с учащимися и оценивает их;
- оценку активности учащихся и обосновывает использованные приемы организации их труда;
- самооценку отдельных аспектов своей деятельности (речь, логика, характер отношений с учениками).

В заключении преподаватель высказывает свои предложения по улучшению качества урока и намечает меры по совершенствованию своего педагогического мастерства.

УРОВНИ САМОАНАЛИЗА УРОКА

1. Эмоциональный – непроизвольный уровень, когда учитель чувствует удовлетворенность или неудовлетворенность своей педагогической деятельностью.
2. Оценочный, когда оценивается соответствие результата урока намеченному целям и плану.

3. Методический, когда анализируется урок с позиций существующих требований к уроку.

4. Рефлексивный, когда определяются причины и вытекающие из них последствия. Это высший уровень анализа, для осуществления которого необходимо привлечь психолого-педагогическую теорию.

Среди основных недостатков анализа уроков педагогами являются: бессистемный характер анализа, слишком общие замечания по уроку, стремление пересказать урок, выдвижение на передний план несущественных достоинств и недостатков, нерешительный характер анализа и др.

При самоанализе многие учителя затрудняются объяснить (доказать) целесообразность выбора тех или иных методов обучения и структуры урока, их обусловленность содержанием учебного материала, целевыми установками урока, уровнем подготовки учащихся конкретного класса.

САМОАНАЛИЗ УРОКА (дидактический аспект)

1. Оценка общей структуры урока.

К какому типу урока может быть отнесен данный урок? Каково место урока в теме, разделе, курсе? Четко ли выделены элементы урока данного типа и правильно ли определена дозировка времени, отводимая на каждую часть урока?

2. Реализация основной дидактической цели урока.

Все ли требования программы по данной теме (вопросу) получили отражение в уроке? Насколько активны были учащиеся при ознакомлении с новым материалом (восприятие, понимание, пробуждение познавательного интереса)? Верно ли продумана методика решения отдельных “блоков” нового материала?

Как и что следовало изменить в изучении нового материала и почему?

Имела ли место организация первичного, сопутствующего закрепления (в процессе ознакомления с новым, на специально выделенном этапе урока)? Как осуществлялась проверка качества знаний, умений и навыков учащихся (каким был охват учащихся, принцип вызова и т.п.)?

3. Осуществление развития учащихся в процессе обучения.

Имело ли место вовлечение учащихся в основные мыслительные операции (анализ, синтез, обобщение, классификация, систематизация)? Осуществлялись ли внутрипредметные и межпредметные связи? Были ли использованы средства развития творческого мышления? Сообщалась ли на уроке какая-либо информация для общего развития? Имело ли место эстетическое развитие учащихся?

4. Воспитание в процессе урока.

Были ли полностью использованы воспитательные возможности содержания учебного материала? Какая работа велась по формированию мировоззрения? Как была обеспечена на уроке связь обучения с жизнью? Были ли использованы воспитательные возможности оценки знаний? Каково было воспитательное воздействие личности самого учителя?

5. Соблюдение основных принципов дидактики.

Правильно ли была организована деятельность учителя и деятельность учащихся с позиции реализации принципов обучения?

6. Выбор методов обучения.

Соблюдались ли общие требования к выбору методов обучения (в зависимости от общей целевой направленности, дидактической цели, специфики учебного материала, предмета, возраста и индивидуальных особенностей учащихся и т.п.)?

7. Работа учителя на уроке.

Какие виды деятельности учителя имели место на уроке и в каком соотношении (речевая деятельность, слушание, записывание, помощь учащимся и др.)? Был ли достигнут контакт с классом.

8. Работа учащихся на уроке.

Какой была активность учащихся на разных этапах урока? Какими были виды деятельности учащихся на уроке? Обращалось ли внимание на культуру труда? Какая дисциплина была на уроке и почему?

9. Гигиенические условия урока.

Достаточна освещенность классной комнаты: Сидят ли учащиеся с учетом их здоровья, роста, успеваемости? Удачно ли составлено расписание?

10. Некоторые социальные задачи.

Задачи, связанные с решением педсовета, метод объединения или продиктованы исследованием школы.

В зависимости от момента анализ может проводиться не по всем параметрам, а по двум-трем из перечисленных.

Самоанализ – это уже начало подготовки учителя к следующему уроку. В настоящее время многие ученые и практики сходятся на том, что педагоги должны владеть различными схемами урока и анализировать урок применительно к различным целям.

САМОАНАЛИЗ УРОКА (ТРАДИЦИОННЫЙ САМОАНАЛИЗ)

Группа _____ кол-во присутствующих _____ кол-во по списку _____

Тема _____
урока _____

Тип _____ урока _____ и _____ его структура _____

1. Каково место данного урока в теме? Как этот урок связан с предыдущим?

2. Краткая психолого-педагогическая характеристика группы (количество учащихся, присутствующих, количество «слабых» и «сильных» учащихся, активность учащихся на уроке, организованность и подготовленность к уроку)

3. Какова триединая дидактическая цель урока (обучающая, развивающая, воспитывающая). Дать оценку успешности в достижении целей урока, обосновать показатели реальности урока.

4. Отбор содержания, форм и методов обучения в соответствии с целью урока. Выделить главный этап и дать его полный анализ, основываясь на результатах обучения на уроке.

5. Рационально ли было распределено время, отведенное на все этапы урока? Логичны ли «связки» между этапами? Показать, как другие этапы работали на главный этап.

6. Отбор дидактических материалов, ИКТ, наглядных пособий, раздаточных материалов в соответствии с целями занятия.

7. Как организован контроль усвоения знаний, умений и навыков учащихся?

На каких этапах занятия? В каких формах и какими методами осуществлялся? Как организовано регулирование и коррекция знаний учащихся?

8. Психологическая атмосфера на занятии

9. Как вы оцениваете результаты урока? Удалось ли реализовать все поставленные задачи урока? Если не удалось, то почему?

10. Намечить перспективы своей деятельности.

Примерный план самоанализа урока

САМОАНАЛИЗ УРОКА (соблюдение логики урока)

Класс _____

Тема урока _____

Тип урока и его структура _____

1. Каково место данного урока в теме? Как этот урок связан с предыдущим, как этот урок работает на последующие уроки?

2. Краткая психолого-педагогическая характеристика класса (количество слабоуспевающих, сильных учащихся). Какие особенности учащихся были учтены при планировании урока?

3. Какова триединая дидактическая цель урока, её обучающий, развивающий, воспитательный аспекты, дать оценку успешности в достижении ТДЦ урока, обосновать показатели реальности урока.

4. Отбор содержания, форм и методов обучения в (соответствии с целью урока. Выделить главный этап и дать его полный анализ, основываясь на результатах обучения на уроке.

5. Рационально ли было распределено время, отведенное на все этапы урока? Логичны ли "связки" между этими этапами? Показать, как другие этапы работали на главный этап.

6. Отбор дидактических материалов, ТСО, наглядных пособий в соответствии с целью урока.

7. Как организован контроль усвоения знаний, умений и навыков учащихся? На каких этапах урока? В какой форме и какими методами осуществлялся? Как организовано регулирование и коррекция знаний?

8. Психологическая атмосфера на уроке и общение учащихся и учителя.
9. Как вы оцениваете результаты урока? Удалось ли реализовать все поставленные задачи урока? Если не удалось, то почему?
10. Наметить перспективы своей деятельности.

Самоанализ урока (для начинающих педагогов)

_____ Педагогический работник
_____ класс _____

Дата _____

1. Задачи урока:

1.1 цель конкретна, но не продуктивна;
1.2 цель конкретна, но сформулирована педагогическим работником,
1.3 цель конкретна, сформулирована совместно с учащимися.

2. Тип урока _____ вид урока _____

3. Формирование мотивации:

3.1 уделяется внимание,
3.2 использование внешних стимулов (отрицательных, положительных)
3.3 использование методов, побуждающих внутреннюю мотивацию обучающихся (указать каких).

4. Планирование деятельности:

4.1 план деятельности не обсуждается
4.2 план деятельности предлагается педагогическим работником,
4.3 совместное обсуждение плана деятельности.

5. Методы и приемы при опросе домашнего задания (контроле знаний)

6. Опора на субъектный опыт обучающихся (**перечислить конкретно**):

6.1. отсутствие
6.2. слабо выражена,
6.3. методически правильно проведена.

7. Организация повторения основного материала (указать используемые методы и приемы)

8. Оцените работу детей при опросе домашнего задания

9. Методы и приемы при изучении новой темы (указать конкретно, а не обобщенно)

10. Виды познавательной деятельности:

10.1 репродуктивный,

10.2 частично – поисковый,

10.3 поисковый с элементами микроисследования

11. Какие методы и приемы вы использовали для развития личности обучающихся

12. Создание ситуации успеха, выбора (**перечислить**):

12.1 отсутствие ситуации,

12.2 частично, однообразно:

12.3 создание 2-3 ситуаций:

13. В чем выражалась, на Ваш взгляд, самостоятельная деятельность детей на уроке?

14. Какие формы творческой деятельности использовали?

15. Формы организации учебно – познавательной деятельности (**перечислить**):

15.1 однообразие форм,

15.2 сочетание 2 – 3 форм:

15.3 широкий арсенал, использование интерактивных форм:

16. Как вы развивали интеллектуальную активность обучающихся

17. Создание образовательного продукта:

17.1 не выражено,

17.2 слабо выражено,

17.3 ярко выражено.

18. Какие валеологические приемы Вы использовали?

19. Как вы реализовывали компетентностный подход

20. Рационально ли Вы использовали время урока?

21. Контроль знаний:

21.1 контроль педагогического работника, отсутствие комментария оценок,

- 21.2 контроль педагогического работника с комментарием отметок.
- 21.3 разнообразие видов и форм, само – и взаимоконтроль, сочетание качественной и количественной оценки.
22. Формирование рефлексивных умений:
- 22.1 отсутствие данного этапа,
- 22.2 не продуман этап,
- 22.3 методически грамотное использование приема (описать):
23. Какие межпредметные связи Вы использовали?
-
24. Как Вы стимулировали обучающихся в классе на активную работу?
-
25. Домашнее задание:
- 25.1 объявлено после звонка,
- 25.2 записано в дневники,
- 25.3 запись в дневник с объяснением.
26. Использование современных образовательных технологий:
- 25.1 традиционная,
- 25.2 личносно – развивающая.
- 25.3 диалог, полилог.
27. Какую технологию Вы использовали на этом уроке?
-
28. Вы выполнили поставленные перед собой и классом задачи?
-
29. Как бы Вы оценили свой урок?
-
30. Что еще хотите дополнить про свой урок?
-
-

Самоанализ проведенного урока (табличный вариант)

№	Вопросы для итогового анализа	Оценка оптимальности действия учителя
1	Как были спланированы и поставлены перед учениками задачи урока?	Оптимально, не оптимально, улучшить планирование таких-то задач
2	Как можно оценить избранную учителем структуру основных элементов урока и время, выделенное на каждый из них?	
3	Как можно оценить избранное содержание урока?	
4	Можно ли считать оптимальным (для данной	

	<p>темы, подготовленности класса и возможностей учителя) избранное сочетание методов преподавания, стимулирования и контроля</p> <ul style="list-style-type: none"> • при опросе • при изучении нового материала • при закреплении • при обобщении изученного 	
5	<p>Насколько удачным оказалось сочетание обще классных, групповых и индивидуальных форм организации учебного процесса на уроке. Обеспечило ли оно дифференцированный подход к слабоуспевающим и наиболее подготовленным ученикам?</p>	
6	<p>Рационально ли использовались на уроке средства наглядности, ТСО и пр.?</p>	
7	<p>Творческое применение имеющихся педагогических инноваций, педагогические достижения на уроке:</p> <ul style="list-style-type: none"> • составление опорных схем, конспектов • использование обучающих программ; • составление заданий и задач с развивающим содержанием; 	
8	<p>Как можно оценить стиль общения учителя с учениками на уроке, соблюдение педагогического такта?</p>	
9	<p>Соблюдались ли на уроке необходимые гигиенические условия, применялись ли способы поддержания работоспособности учеников?</p>	
10	<p>Насколько успешно решены на уроке задачи образования, воспитания и развития школьников?</p>	
11	<p>Правильно ли определен объем, сложность домашнего задания, умело ли проведен инструктаж?</p>	

Было бы наивно думать, что учительство в своей основной массе само овладеет методикой системного самоанализа урока. Этому надо учить, настойчиво и систематически. И первыми учителями должны стать руководители школ, овладевшие методикой системного анализа урока.

Методика системного самоанализа урока в своей основе мало чем отличается от методики системного подхода к анализу урока руководителем школы, но тем не менее имеет свою определенную специфику, связанную с субъектом анализа – учителем. Поэтому умение провести самоанализ принесёт плоды тому, кто его будет регулярно использовать в своей работе.

Не зря писал французский драматург, памфлетист и поэт Пьер Гренгор (Гренгуар)

“Кто на себя глядит, свой видит лик,

Кто видит лик свой, цену себе знает,

Кто знает цену, строг к себе бывает,

Кто строг к себе - тот истинно велик!

Анализ и самооценка урока есть необходимый элемент педагогического творчества. В ходе анализа учитель получает возможность взглянуть на свой урок как бы со стороны, осознать его как явление в целом, осмыслить совокупность собственных теоретических знаний, способов, приемов работы в их практическом преломлении во взаимодействии с классом и конкретными учениками. Это-рефлексия, позволяющая оценить свои сильные и слабые стороны, определить нереализуемые резервы, уточнить отдельные моменты индивидуального стиля деятельности. Оценка профессионального мастерства учителя – позволяет постоянно выявлять профессиональные затруднения, своевременно оказывать учителю помощь, видеть его рост, способствовать успешной аттестации.

Перед нами часто встает проблема: по каким критериям оценивать современный урок, как лучше анализировать его эффективность и качество? На уроке, как в фокусе, концентрируется вся деятельность педагога, его научная подготовка, педагогические навыки, методические умения, способность организовать самостоятельную работу всех школьников. Реальная ценность урока — его результат; степень усвоения материала учениками.

АНАЛИЗ УРОКА – это мысленное разложение проведенного урока на его составляющие с глубоким проникновением в их сущность, задачи с целью оценить конечный результат своей деятельности путем сравнения запланированного с осуществленным с учетом успехов и продвижения учащихся.

К числу основных критериев оценки урока относится в первую очередь соблюдение на нем принципов обучения, а также критериев оценки деятельности школы, утвержденных Министерством просвещения.

Опираясь на эти требования, мы можем проанализировать

1. само построение учебного процесса на уроке,
2. выявить оптимальность задач,
3. рациональность избранного учителем содержания урока, форм и методов обучения.

Но эффективность обучения в конечном счете определяется не тем, что хотел дать учитель, а тем, что получили ученики во время урока. Поэтому при оценке урока надо выявлять уровень решения всех его основных задач – образовательных, воспитательных, а также задач развития школьников.

Анализ и самоанализ урока должен быть направлен на сопоставление выдвинутых общеобразовательных, воспитательных и развивающих целей с достигнутыми результатами. **Цель анализа** заключается в выявлении

методов и приемов организации деятельности учителя и учащихся на уроке, которые приводят или не приводят к позитивным результатам. **Основной же задачей** при этом является поиск резервов повышения эффективности работы учителя и учащихся.

ВИДЫ АНАЛИЗА И САМОАНАЛИЗА УРОКА

1 – краткий (оценочный) анализ – это общая оценка учебно-воспитательной функции урока, достижение основных целей и задач;

2 – структурный (поэтапный) анализ – это выявление и оценка доминирующих структур (элементов) урока, их целесообразность, обеспечивающая развитие познавательных способностей учащихся;

3 – системный анализ – это рассмотрение урока как единой системы с точки зрения решения главной дидактической задачи и одновременного решения развивающих задач урока, обеспечение формирования знаний, умений и навыков учащихся, усвоения ими способов обучения;

4 – полный анализ – это система аспектных анализов, включающих оценку реализации задач урока, проводится с целью изучения и разбора всех аспектов урока;

5 – структурно-временной анализ – это оценка использования времени урока по каждому его этапу;

6 – комбинированный анализ – это оценка (одновременная) основной дидактической цели урока и структурных элементов;

7 – психологический анализ – это изучение выполнения психологических требований к уроку (обеспечение познавательной деятельности учащихся развивающего типа);

8 – дидактический анализ – это анализ основных дидактических категорий (реализация принципов дидактики, отбор методов, приемов и средств обучения и учения школьников, дидактическая обработка учебного материала урока, педагогическое руководство самостоятельной познавательной деятельностью учащихся и т.п.);

9 – аспектный анализ – это рассмотрение отдельных элементов урока с точки зрения какой-либо стороны или отдельной цели урока во взаимосвязи с результатами деятельности учащихся;

10- комплексный анализ - в единстве и взаимосвязи целей, содержания, форм и методов организации урока.

Наиболее распространенными типами анализа являются **полный, комплексный, краткий и аспектный.**

Таким разнообразием подходов обусловлено и наличие многочисленных схем анализа урока, в которые могут быть внесены разнообразные основные положения.

С этой целью можно предложить следующую схему анализа урока.

ПРИМЕРНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ АНАЛИЗА ПОСЕЩЕННЫХ УРОКОВ

Анализ урока в соответствии с требованиями ФГОС НОО

Цель посещения:

Дата:

Класс, учитель:

Количество учащихся в классе:

Присутствовали на уроке :

Тема урока:

Тип урока:

Дидактическая задача урока:

Цели урока (образовательная, воспитательная, развивающая):

Ведущие аспекты анализа урока

Ведущие аспекты анализа урока	Содержание наблюдения
Дидактическая задача урока (краткий оценочный анализ)	1.Соответствие дидактической задачи урока отобранному содержанию. 2.Результативность решения дидактической задачи
Содержание урока	Соответствие основного содержания урока содержанию программы и учебника
Методы обучения	Соответствие приемов обучения и учения (методов обучения) решению триединой образовательной цели
Формы обучения	1. Соответствие форм обучения (фронтальная, групповая, индивидуальная, коллективная) решению основной дидактической задачи урока. 2. Целесообразность использования предложенных заданий
Результативность урока	Достижение цели и решение основной дидактической задачи урока
Практическая направленность урока	Практическая направленность вопросов, упражнений и задач, предлагаемых для выполнения школьникам
Самостоятельная работа школьников как форма	1.Уровень самостоятельности школьников при решении дидактической задачи урока

организации учебной деятельности	2. Характер самостоятельной учебной деятельности (репродуктивный, творческий) 3. Взаимопомощь
Формирование универсальных учебных действий на каждом этапе урока	Личностные, познавательные, коммуникативные, регулятивные
Формирование ИКТ-компетентности	Применение ИКТ на уроке, уровень сформированности ИКТ компетентности учащихся
Структура урока	Соответствие структуры урока основной дидактической задаче
Педагогический стиль	Соблюдение норм педагогической этики
Гигиенические требования	Температурный режим, проветривание класса, чередование видов деятельности, динамические паузы

Выводы и рекомендации:

Карта посещения урока (в соответствии с ФГОС ОО)

ФИО _____

учителя _____

Класс _____ Дата посещения _____ ФИО учителя, посетившего _____ урок _____

Тема урока	Цели урока	
Личностная	Метапредметные	Предметные

Краткий конспект урока с комментарием

Основные этапы организации учебной деятельности	Содержание педагогического взаимодействия					
	Деятельность учителя	Деятельность обучающихся (в виде УУД)				
		Личностная	Познавательная	Коммуникативная	Регулятивная	Комментарий, замечания, рекомендации

ФОРМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА УРОКА (ПО РЕКОМЕНДАЦИЯМ МКУ ИМЦ)

№	Требования к уроку (критерии)	Что оценивается (показатели)	Балл
1	Тип, форма, содержание, структура урока	Соответствие типа урока поставленным целям для ученика. Соответствие формы урока достижению предметных, метапредметных и личностных результатов обучения. Соответствие содержания требованиям используемой программы и обязательного минимума, целям и ведущим идеям урока. Оптимальность структуры данного урока, логическая связь его этапов.	
2	Деятельность учителя по целеполаганию (компетентность педагога в области постановки цели и задач урока)	Направленность цели на ожидаемый и диагностируемый результат обучения. Представление задач урока как системы действий учителя по достижению цели. Реальность выполнения поставленной цели в течение урока. Соответствие цели урока возможностям, способностям, потребностям учащихся данного возраста.	
3	Деятельность учителя по мотивации учащихся (компетентность педагога в области мотивирования обучающихся)	Учитель запланировал задание, способствующее актуализации учащимися личностного опыта и пониманию ограниченности имеющихся умений для решения поставленной задачи или учебной проблемы. Учитель планирует постановку учащимися цели учения. Учитель использует методические приемы вовлечения учащихся в деятельность при изучении нового материала. Учитель планирует использовать различные задания так, чтобы ученики почувствовали свой успех. Учитель поддерживает интерес к познанию посредством организации самооценивания учеником степени достижения цели учения.	
4	Деятельность учащихся по достижению	Особенности учебной деятельности учащихся (групповая, индивидуальная,	

	учебных целей	фронтальная). Уровень развития личностных возможностей учащихся, включая формирование его рефлексивного мышления и собственного мнения. Уровень достижения поставленных учебных целей.	
5	Инструментарий учителя (технология, методы, приемы). Компетентность педагога в методах преподавания (уровень методической грамотности)	Эффективное использование инструментария учителя для достижения результатов взаимодействия. Адекватность выбранных форм, методов и приемов, направленных на формирование и развитие УУД в соответствии с возрастными особенностями учащихся: ➤ учитель использует ИКТ; ➤ методы обучения соответствуют поставленным целям и задачам, содержанию изучаемого материала, условиям обучения и времени.	
6	Компетентность педагога в предмете преподавания	Учитель демонстрирует знание основ преподаваемого предмета. Учитель раскрывает связь новой темы с предыдущими и будущими темами по предмету. Учитель показывает связь темы урока с вопросами, изучаемыми по другим предметам школьной программы.	
7	Компетентность педагога в области организации учебной деятельности	Учитель ставит задачи, структурирующие и организующие деятельность учащихся на каждом из этапов урока: вводном, основном, обобщающем и заключительном. Учитель владеет методами организации индивидуальной и совместной деятельности учащихся, направленной на решение поставленных целей и задач. Учитель умеет сочетать методы педагогического оценивания, самооценки и самооценки обучающихся.	
8	Формирование и развитие УУД	Соответствие уровня сложности заданий, направленных на формирование и развитие УУД: личностных; познавательных; коммуникативных; регулятивных.	
9	Организация контроля результатов обучения	Разнообразие применяемых форм контроля результатов обучения в течение урока.	
10	Результативность совместной деятельности по достижению учебных целей	Результат совместной учебной деятельности на каждом этапе урока. Разнообразие форм представления результата совместной деятельности (проект, план, тезисы, аннотация, тест, контрольное упражнение ...). Формы самооценки (рефлексия) деятельности учащихся.	
11	Дидактическое оснащение урока.	Разнообразие заданий различного типа, вида и формы. Использование учителем разных источников информации. Оптимальность, целесообразность формы организации ТСО на уроке.	

12	Стиль общения	Деятельность учителя по созданию и поддержанию психологического комфорта на уроке при общении с каждым учеником.	
	Сумма баллов	0 – требование не выполнено 1 – есть резервы 2 – требование выполнено	
	Качество урока	S*100 : 24 (в %) менее 50 % - недопустимый уровень урока от 50 до 60% - критический уровень 60-84% - допустимый уровень 85-100% - оптимальный уровень	

Выводы и предложения:

Ознакомлен:

(подпись учителя)

Карта посещения
урока в рамках тематического контроля
«Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся на уроках».
Дата посещения _____ Учитель _____
Предмет _____ Класс _____
Урок по расписанию 1, 2, 3, 4, 5, 6.

	Параметры	Отметка	Комментарии
1	Выполнение гигиенических норм		
1.1	Чистота		
1.2	Искусственное освещение		
1.3	Естественное освещение		
1.4	Проветривание		
1.5	Использование пространства класса		
2	Предупреждение интеллектуальной усталости		
2.1	<u>Смена видов учебной деятельности:</u>		
	Менее 4 (не рекомендуется), 4 – 7, более 7 (не рекомендуется)		
2.2	<u>Средняя продолжительность различных видов учебной деятельности.</u>		
	Ориентировочная норма: 7–10 минут.		
2.3	<u>Наличие у учащихся мотивации к учебной деятельности на уроке:</u>		
	интерес к занятиям, стремление больше узнать, радость от активности, интерес к изучаемому материалу и т. п.		
	Большинство учащихся быстро включается в учебную деятельность.		
2.4	<u>Число использованных учителем видов преподавания: (словесный, наглядный, аудиовизуальный, самостоятельная работа и др.)</u>		
	Норма — не менее трех за урок. Чередование видов преподавания — не позже чем через 10–15 минут.		
2.5	<u>Использование методов, способствующих активизации инициативы и творческого самовыражения учащихся</u>		
	методы свободного выбора (свободная беседа, выбор действия, его способа, выбор приемов взаимодействия, свобода творчества и т. д.); активные методы (ученики в роли учителя, чтение действием, обсуждение в группах, ролевая игра, дискуссия, семинар и др.); методы, направленные на самопознание и развитие (интеллекта, эмоций, общения, воображения, самооценки и взаимооценки) и др.		
2.6	<u>Эмоциональный фон урока</u>		
	Доброжелательный, мотивирующий на работу, ученик имеет право на ошибку, его не перебивают. Психологического давления учителя на ученика нет.		
	Эмоциональные паузы (игра, шутка и т.п.)		
	Преобладающее выражение лица учителя доброжелательное, улыбчивое.		
3	Предупреждение физической усталости. Восполнение двигательной активности.		
	Позы учащихся и их чередование. Учитель при необходимости корректирует осанку ученика.		
	Физкультминутки и физкультпаузы		

4	Содержание урока		
	Включение в содержательную часть урока вопросов, связанных со здоровьем и здоровым образом жизни.		
5	Действия учителя по поддержанию психофизического, психического и нравственного здоровья учащихся		
	Обеспечивает возможность полисенсорного восприятия объектов познания различными органами чувств		
	Организует необходимые условия для запоминания и припоминания учебного материала		
	Демонстрирует уверенность в способностях всех учеников		
	Способствует рациональной организации рабочего места учащегося		
	Организует успех в учебной деятельности		
	Включает в содержание обучения и воспитания нравственно-эстетические нормы		
	Обеспечивает формирование атмосферы взаимного уважения в классе		
	Отсутствие на уроке микроконфликтов между учителем и учащимися.		
	Умение учителя предупредить такие эмоционально-негативные «всполохи», грамотно их нейтрализовать без нарушения работы всего класса		
	Учет возрастных особенностей обучающихся.		
6	Темп и особенности окончания урока.		
	Четкое, не торопливое окончание урока: закрепление, рефлексия, дом. задание		
	Не наблюдается признаков значительной утомленности учащихся		
	Оценивание деятельности обучающихся учителем.		
7.	Плотность урока		
	Норма: 60%-80% времени урока отводится учебной деятельности.		

Общий вывод:

Зам.директора по УВР _____

С результатами оценивания урока ознакомлен _____

ПОСЛЕСЛОВИЕ

Отсутствие документа, регламентирующего посещение урока, — это источник конфликтных ситуаций и субъективных оценок работы педагогического работника. Наблюдатель на уроке — ситуация стрессовая, она наносит неоспоримый вред здоровью обучающихся и педагогического работника, негативно отражается на знаниях, умениях и навыках обучающихся. Конечно, настроение, психическое состояние педагогического работника, урок которого наблюдают, зависит не только от наличия и выполнения регламента. Регламент не устранил ханжество. Нужны здоровые взаимоотношения педагогов и руководителей ОУ. Предлагаем примерный свод правил, способствующих этому и распространяющихся на посещение уроков.

- Не возлагать функции контроля на педагога, находящегося в конфликте с коллегами.
- Начинать анализ урока с позитивных оценок.
- Не сравнивать одного педагогического работника с другим.
- Не использовать суждения типа «мне этот методический прием понравился», вызывающие сомнение в объективности оценки.
- Не перечислять использованные педагогическим работником методические, технические, наглядные приемы и средства обучения, не описывать структуру урока. Вкладывать эту информацию в содержание оценочных суждений.
- Оценивать педагогические явления только с точки зрения грамотности применения.
- Строить оценочные суждения на основе научно-методической терминологии.
- Давать конкретные и вежливые оценки.
- Наблюдатель, преподающий другой предмет, не вправе анализировать урок; по просьбе педагогического работника он может только дать оценку с общепедагогических позиций.
- Директор и его заместители, преподающие другой предмет, обязаны давать квалифицированный анализ урока.
- Посещающий педагог должен знать школьные основы науки, заложенной в учебный предмет.
- Должностное лицо высказывает свое мнение последним, после других выступающих.
- Анализ проходит под руководством «ведущего» — руководителя методобъединения, кафедры или замдиректора, курирующего предмет.
- Анализ урока протоколируется; педагогический работник, урок которого анализировался, должен быть обязательно ознакомлен с протоколом.

- С протоколом обсуждения урока имеют право ознакомиться посещавшие урок педагоги.
- Выступающий не повторяет оценки других выступавших, высказывает лишь согласие или несогласие с ними. В случае несогласия с мнением других обязательно обосновывает и доказывает свою позицию.
- Каждый выступающий может высказывать свою точку зрения, принимать участие в возникающих спорах.
- Перед или в процессе анализа каждый может обратиться к педагогическому работнику с просьбой уточнить тот или иной аспект урока.

Приложение

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ О РЕГЛАМЕНТЕ ПОСЕЩЕНИЯ УРОКА

Обсуждено на
педагогическом совете.
Протокол
№ _____ от _____

Утверждаю:
приказ _____
Директор: _____

**Регламент посещения и анализа уроков и внеклассных мероприятий
МБОУ «_____ СОШ»
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», «Типовым положением об ОУ», письмом МО РФ от 10.09.99г. № 22-06-874 «Об обеспечении инспекционно-контрольной деятельности».

1. Должностные лица и работники, обладающие правом посещать уроки.

1.1. Без разрешения (согласия) учителя его уроки и внеклассные мероприятия могут посещать руководители школы и управления образования, работники методических кабинетов (центров).

1.2. Другие работники (ученые, журналисты, педагоги) посещают уроки и внеклассные мероприятия с разрешения директора школы и учителя.

1.3. Родителям для посещения урока в классе, где обучаются их дети, согласия и разрешения учителя и руководства не требуется.

1.4. Не допускается посещение урока и внеклассного мероприятия лицами, не имеющими отношения к учебно-воспитательному процессу и его субъектам.

1.5. Не допускается посещение уроков учащимися других классов.

1.6. Посещать открытые уроки и внеклассные мероприятия в рамках научно-практических конференций, методических семинаров и т.д. разрешается всем участникам.

1.7. По уважительным причинам (болезнь учителя, отсутствие на уроке большого количества учащихся из-за эпидемии и т.д.) учитель имеет право просить перенести посещение урока должностными лицами на другое время.

2. Посещение урока или внеклассного мероприятия.

2.1. Посещение уроков и внеклассных мероприятий должностными лицами регулируется специальным планом, утвержденным компетентным органом (педсовет) или должностным лицом (директор или его заместитель).

2.2. График посещения уроков и внеклассных мероприятий в рамках плановых проверок доводится до сведения учителей в начале учебного года (сентябрь).

2.3. Учителя дополнительно информируют о посещении накануне урока или в более ранние сроки (за неделю, за несколько дней).

2.4. Посещающие обязаны убедиться в отсутствии обстоятельств,

препятствующих посещению (болезнь учителя, низкая температура в классе и т.д.).

2.5. Учителя обязательно заранее знакомят с целями посещения урока или внеклассного мероприятия.

2.6. Учитель вправе знать имя и место работы посещающего, если тот является работником другой организации, и требовать от него предъявления служебного удостоверения.

2.7. Должностное лицо, обладающее правом контроля, может предварительно ознакомиться с тематическим и поурочным планами учителя, с учебной программой.

2.8. Другие работники к ознакомлению с этими документами допускаются только с разрешения учителя.

3. Ограничения для процесса наблюдения на уроке.

3.1. Запрещается появляться на уроке (внеклассном мероприятии) после его начала.

3.2. Запрещается покидать урок до его завершения.

3.3. Руководство школы может прервать свое посещение только в исключительных ситуациях (несчастный случай и т.п.).

3.4. Запрещается вмешиваться в ход урока или внеклассного мероприятия.

3.5. Во время урока запрещается беседовать с учащимися, задавать им вопросы и т.д.

3.6. Запрещается выражать свое отношение к учителю, учащимся и к уроку выражением лица, мимикой и т.п.

3.7. Посещающий обязан выключить свой мобильный телефон.

3.8. Во время письменных работ (самостоятельных, контрольных) посещающий по предварительному согласию с учителем может наблюдать за ходом их выполнения, прохаживаясь по классу.

3.9. Фотосъемки, аудио-, видеозаписи на уроке разрешаются только с согласия учителя и руководства школы.

3.10. В конце урока (но не в перемену) посещающий по согласованию с учителем и руководством школы может задать вопросы учащимся или предложить им выполнить мини-задания.

4. Наблюдение учебного процесса на уроке.

4.1. Посещающий ведет запись своего наблюдения, должностные контролирующие лица делают записи в специальных журналах (тетрадах).

4.2. Аудио-, видеозаписи и фотосъемки не должны нарушать ход урока и создавать потехи для восприятия учебного материала учащимися.

4.3. Ученикам запрещается вести аудио- и видеозаписи уроков.

4.4. Запрещается изменять ход и структуру урока по просьбе (требованию) посещающего.

4.5. Посещающему отводится отдельный стол позади ученических парт; сидеть за одной партой с учеником запрещается.

4.7.Посещающий имеет право использовать таблицы, карты для занесения результатов наблюдения.

4.8.Посещающему запрещается задерживать учащихся после звонка на перемену.

5. Статус информации, полученной при посещении урока.

5.1. Информация, полученная должностным лицом школы, обладает статусом внутренней информации в рамках школы; информация, полученная работниками управления образования — внутренняя информация этого органа.

5.2. Информация посещающего об уроке открыта для членов педагогического коллектива и управления образования.

5.3. Члены педагогического коллектива и работники управления образования вправе ознакомиться с информацией об уроке, на котором был посещающий.

5.4. Руководство школы и управления образования может ограничить распространение этой информации из соображений педагогической целесообразности и такта.

5.5. Информацию посещающего об уроке категорически запрещается доводить до сведения учащихся и родителей.

5.6. Фото, аудио- и видеоматериалы с информацией об уроке могут использоваться в средствах массовой информации с разрешения учителя, руководства школы, управления образования и посещающего.

5.7. При использовании фото, аудио-, видеоматериалов в СМИ обеспечивается соблюдение авторских прав учителя.

6. Анализ посещенного урока.

6.1. Должностные лица, посетившие урок, обязаны дать анализ урока.

6.2. Работники других организаций дают анализ лишь по просьбе учителя.

6.3. Родители в интересах своего ребенка имеют право доводить свое мнение об уроке до сведения учителя и руководителей школы.

6.4. Педагогам школы, посетившим урок, дается время на подготовку анализа и своего выступления по нему.

6.5. Посетившим урок запрещается давать его анализ на перемене.

6.6. Анализ дается в день урока (единственного или завершающего серию посещений) по окончании всех учебных занятий; отодвигать срок не рекомендуется.

6.7. В ходе анализа не разрешается выступать работникам, не посещавшим урок; руководители школы, не посещавшие урок, могут участвовать в анализе в качестве ведущих.

6.8. Педагог имеет право слушать анализ и оценку своего урока

посещавшими этот урок.

6.9. Учитель имеет право на самоанализ своего урока перед выступлениями посещавших его урок и на заключительное слово о своем согласии или несогласии с выступавшими.

6.10. Учитель обязан реализовать рекомендации и замечания, высказанные должностными лицами.

6.11. Учитель сам решает, участвовать ли ему в обсуждении его урока, проходившего в рамках научно-практической конференции, семинара, обмена опытом.

6.12. Посещающий, который изучает позитивный или инновационный опыт учителя, обязан довести до сведения учителя свое мнение об этих сторонах его урока.

6.13. Посетившие урок не должностные лица могут по своему усмотрению дать рекомендации по улучшению учебно-воспитательного процесса.

6.14. Посещение уроков в период аттестации завершается составлением заключения о соответствии педагогической деятельности учителя квалификационным требованиям той или иной категории.

7. Документы, отражающие посещение уроков.

7.1. Записи, сделанные должностными лицами при посещении уроков, обладают статусом документа и должны иметь признаки документа.

7.2. Сроки хранения таких документов - 5 лет, т.е. продолжительность межаттестационного периода.

7.3. Посещение уроков в рамках аттестации и других плановых проверок завершается составлением справки, имеющей статус и признаки документа.

7.4. Учитель имеет право ознакомиться с содержанием записей посетивших его урок в рамках аттестации или плановых проверок.

7.5. Учитель обязательно и под роспись должен быть ознакомлен со всеми документами, составленными после посещения его уроков.

7.6. Решение вопроса об ознакомлении с этими документами других членов коллектива находится в компетенции руководства школы.

7.7. Запрещается знакомить родителей и учащихся с документами, характеризующими урок учителя.

8. Сроки действия регламента и порядок его изменения.

8.1. Регламент утверждается педагогическим советом школы.

8.2. Изменения (дополнения) в регламент вносятся педагогическим советом школы.

8.3. Срок действия настоящего регламента не ограничен.

Свод правил, распространяющихся на посещение уроков.

- Не возлагать функции контроля на педагога, находящегося в конфликте с коллегами.

- Начинать анализ урока с позитивных оценок.
- Не сравнивать одного учителя с другим.

Не использовать суждения типа «мне этот методический прием понравился», вызывающие сомнение в объективности оценки.

- Не перечислять использованные учителем методические, технические, наглядные приемы и средства обучения, не описывать структуру урока. Вкладывать эту информацию в содержание оценочных суждений.

- Оценивать педагогические явления только с точки зрения грамотности применения.

- Строить оценочные суждения на основе научно-методической терминологии.

- Давать конкретные и вежливые оценки.

- Наблюдатель, преподающий другой предмет, не вправе анализировать урок;

по просьбе учителя он может только дать оценку с общепедагогических позиций.

- Директор и его заместители, преподающие другой предмет, обязаны давать квалифицированный анализ урока.

- Посещающий педагог должен знать школьные основы науки, заложенной в учебный предмет.

- Должностное лицо высказывает свое мнение последним, после других выступающих.

- Анализ проходит под руководством «ведущего» — руководителя методобъединения, кафедры или замдиректора, курирующего предмет.

- Анализ урока протоколируется; учитель, урок которого анализировался, должен быть обязательно ознакомлен с протоколом. С протоколом обсуждения урока имеют право ознакомиться посетившие урок педагоги.

- Выступающий не повторяет оценки других выступавших, высказывает лишь согласие или несогласие с ними. В случае несогласия с мнением других обязательно обосновывает и доказывает свою позицию.

Каждый выступающий может высказывать свою точку зрения, принимать участие в возникающих спорах.

Перед или в процессе анализа каждый может обратиться к учителю с просьбой уточнить тот или иной аспект урока.

Методические рекомендации по проектированию современного урока

Казань, 2013

УДК
ББК
ЗС45

Текст подготовлен с учетом нормативно-правовой документации актуальной на сегодняшний день, с использованием опыта работы образовательных учреждений (организаций), в том числе во время обучения в рамках реализации дополнительной профессиональной программы работников образования (курсов повышения квалификации)

Авторы-составители:

Федорова Т.Т., начальник Управления общего образования, к.п.н.

Салихова Л.Ф., проректор по учебно-методической работе, доцент кафедры менеджмента и экономики в образовании ГАОУ ДПО ИРО РТ, к.п.н.

Ахмерова Г.Р., начальник общего отдела Министерства образования и науки РТ

Закиева А.Ю., заведующая кафедрой современных образовательных технологий ГАОУ ДПО ИРО РТ, доцент, к.п.н.

Музаффарова М.Г., заведующая лабораторией национального образования, доцент кафедры поликультурного образования, к.п.н.

Данные материалы носят рекомендательный характер. Для гарантированной защиты образовательного процесса и его субъектов требуются правила, принятые компетентным органом (педсовет, совет директоров и т.д.). Предлагаем примерный регламент посещения и анализа уроков и внеурочных мероприятий, который может быть положен в основу локальных актов образовательных организаций в современной образовательной практике.

СОДЕРЖАНИЕ

Глава 1. Система требований к современному уроку.....	4
Типология уроков А.К. Дусавицкого.....	7
Типология уроков в дидактической системе деятельностного метода....	8
Глава 2. Временная ресурсообеспеченность урока как средство достижения целевых установок.....	6
Глава 3. Анализ недостатков проведения уроков.....	6
Основные компоненты современного урока.....	7
Подготовка учителя к уроку. Алгоритм действия учителя при подготовке к уроку	
Статус информации, полученной при посещении урока.....	7
Система требований к созданию технологической карты урока	17
ШАБЛОНЫ технологических карт урока	19
Технологическая карта с методической структурой урока	20
Структурные элементы учебного занятия. Технологическая карта урока, соответствующая требованиям ФГОС.....	20
Опорная таблица для конструирования учебного занятия.....	22
Формулировки деятельности учителя и обучающихся	24

Глава 1. Система требований к современному уроку

На смену ведущего лозунга прошлых лет «Образование для жизни» пришёл лозунг «Образование на протяжении всей жизни».

Принципиальным отличием современного подхода является ориентация стандартов на результаты освоения основных образовательных программ. Под результатами понимается не только предметные знания, но и умение применять эти знания в практической деятельности.

Современному обществу нужны образованные, нравственные, предприимчивые люди, которые могут:

- анализировать свои действия;
- самостоятельно принимать решения, прогнозируя их возможные последствия;
- отличаться мобильностью;
- быть способны к сотрудничеству;
- обладать чувством ответственности за судьбу страны, ее социально-экономическое процветание.

Система требований к современному уроку определяется:

- концепцией федеральных государственных образовательных стандартов, принципами современной дидактики, позицией системно-деятельностного подхода (тезис о том, что развитие личности обучающегося обеспечивается, прежде всего, формированием в процессе активной образовательной деятельности универсальных учебных действий - личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных - как основы образовательного процесса);
- направленностью образовательной деятельности на формирование готовности к саморазвитию и непрерывному образованию;
- проектированием и конструированием социальной среды развития обучающихся в системе образования;
- активной учебно-познавательной деятельностью обучающихся;
- построением образовательного процесса с учетом индивидуальных возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся) и компетентностного подхода (тезис о достижении обучающимися способности эффективно использовать знания и умения в практической деятельности).

Система требований к уроку включает:

1. Целеполагание. Перед обучающимися должны быть поставлены конкретные, достижимые, понятные, диагностируемые цели. По возможности целеполагание осуществляется совместно с обучающимися, исходя из сформулированной (желательно обучающимися) проблемы. Обучающиеся должны знать, какие конкретно знания и умения (способы деятельности) они освоят в процессе деятельности на уроке, они должны знать и план (способы) достижения поставленных задач.

2. Мотивация. Учитель должен сформировать интерес (как самый действенный мотив) как к процессу учебной деятельности, так и к

достижению конечного результата. Эффективными мотивами являются также решение актуальной проблемы, практическая направленность содержания, краеведческая составляющая содержания.

3. Практическая значимость знаний и способов деятельности. Учитель должен показать обучающимся возможности применения осваиваемых знаний и умений в их практической деятельности.

4. Отбор содержания. На уроке должны быть качественно отработаны знания, которые обеспечивают достижение результатов урока, определенных программой. Вся остальная информация может носить вспомогательный характер и не должна создавать перегрузок. Результат урока является объектом контроля, что требует обеспечения систематической диагностики всех (личностных, метапредметных, предметных) планируемых результатов как целевых установок урока.

Требования к современному уроку:

- хорошо организованный урок в хорошо оборудованном кабинете должен иметь хорошее начало и хорошее окончание;
- учитель должен спланировать свою деятельность и деятельность учащихся, четко сформулировать тему, цель, задачи урока;
- урок должен быть проблемным и развивающим: учитель сам нацеливается на сотрудничество с учениками и умеет направлять учеников на сотрудничество с учителем и одноклассниками;
- учитель организует проблемные и поисковые ситуации, активизирует деятельность учащихся;
- вывод делают сами учащиеся;
- минимум репродукции и максимум творчества и сотворчества;
- времясбережение и здоровьесбережение;
- в центре внимания урока - дети;
- учет уровня и возможностей учащихся, в котором учтены такие аспекты, как профиль класса, стремление учащихся, настроение детей;
- умение демонстрировать методическое искусство учителя;
- планирование обратной связи;
- урок должен быть добрым.

Особенность федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (далее - ФГОС) - их деятельностный характер, который ставит главной задачей развитие личности ученика. Поставленная задача требует перехода к новой системно-деятельностной образовательной парадигме, которая, в свою очередь, связана с принципиальными изменениями деятельности учителя, реализующего ФГОС. Также изменяются и технологии обучения, внедрение информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) открывает значительные возможности расширения образовательных рамок по каждому предмету в ОУ. Основная дидактическая структура урока отображается в плане-конспекте урока и в его технологической карте. Она имеет как статичные элементы, которые не изменяются в зависимости от типов урока,

так и динамические, которым свойственна более гибкая структура.^[1]

Правила на каждый день, которые помогут учителю:

- Я не источник знаний на уроке – я организатор урока и помощник ребят;

- Ребёнок должен знать, зачем ему это, т.е. цели занятия обязательно формулируем на уроке вместе с ребятами, и эти цели находятся в сфере интересов ребёнка;

- Исключила из своего лексикона слова «ошибочный ответ», «неправильно» и т.д. Вместо этого, постоянно обращаясь ко всем, предлагаю обсудить: «А как вы думаете...», «Я думаю, что..., но может, я ошибаюсь...»;

- Никаких монологов на уроке! Только диалог, живой, в котором участвуют все.

Следует помнить, что максимально эффективно усваивается информация, которая:

- находится в зоне актуальности (т. е. согласуется с текущими, осознаваемыми потребностями и интересами человека);
- подается в контексте происходящего в окружающем ребенка мире, сочетается с текущей ситуацией, с известной информацией;
- затрагивает чувства конкретного человека (что требует формирования личностного отношения к информации);
- активно проводится через разные каналы восприятия (что определяет необходимость использования комплекса разнообразных приемов организации образовательной деятельности обучающихся);
- является базовой для принятия решения (т. е. требует разработки заданий по практическому использованию информации);
- транслируется другому человеку в процессе вербального общения.

5. Интегративность знаний, отработка метапредметных универсальных способов образовательной деятельности.

6. Построение каждого этапа урока по схеме: постановка учебного задания - деятельность обучающихся по его выполнению - подведение итога деятельности - контроль процесса и степени выполнения - рефлексия.

7. Использование разнообразных эффективных приемов организации результативной образовательной деятельности обучающихся с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Основная задача учителя - посредством учебных заданий создать условия, инициирующие деятельность обучающихся.

8. Подведение обучающимися итогов каждого этапа урока, наличие обратной связи на каждом этапе урока. Это значит, что выполнение каждого учебного задания должно быть подвергнуто контролю учителя с целью обеспечения текущей коррекции процесса учения каждого обучающегося (а не только образовательного результата).

9. Наличие блоков самостоятельного получения знаний обучающимися в

процессе учебно-познавательной деятельности с различными источниками информации, среди которых ведущее место принадлежит ресурсам сети Интернет.

10. Организация парной или групповой работы, позволяющей каждому ученику развивать коммуникативные компетенции и осваивать нормы работы в коллективе. Учителю следует помнить, что присвоение знаний (переход их в сознание) осуществляется только при условии наличия внешней речи. Обеспечить внешнюю речь каждого обучающегося позволяет парная работа по обсуждению ключевых вопросов содержания урока (в т. ч. с использованием зрительных опор).

11. Использование системы самоконтроля и взаимоконтроля как средств рефлексии и формирования ответственности за результаты своей деятельности.

12. Рефлексия как осознание себя в процессе деятельности.

13. Качественная положительная оценка деятельности обучающихся, способствующая формированию положительной учебной мотивации.

14. Минимализация и вариативность домашнего задания. Домашнее задание должно охватывать только содержание знаний и способов деятельности, определенных образовательной программой; содержать возможность выбора заданий как по форме, так и по содержанию с учетом индивидуальных особенностей, потребностей и предпочтений обучающихся.

15. Организация психологического комфорта и условий здоровьесбережения на уроке.

Выполнение данных требований определяет роль учителя как управленца, а обучающихся - как активных субъектов деятельности, что становится решающей предпосылкой для реализации целевых установок современной системы образования.

- На каждом уроке – работа в группах: парах, четвёрках, больших группах. Учимся общаться, спорить, отстаивать своё мнение, просить помощи или предлагать её другим.

Самое главное –эмоциональный настрой урока. Стратегия учителя:

- Я умею управлять своими эмоциями и учу этому детей.

- Если после моего урока у ребёнка не осталось никаких вопросов, ему не о чем поговорить с товарищами или со мной, ничего не хочется рассказать тем, кто не был с ним на уроке – значит, даже если урок и был хорош с моей точки зрения, то у ребенка он не оставил следа

Есть различные подходы к типологии уроков

Тип урока определяет формирование того или иного учебного действия в структуре учебной деятельности.

Типология уроков А.К. Дусавицкого

Урок постановки учебной задачи

Урок решения учебной задачи.

Урок моделирования и преобразования модели

Урок решения частных задач с применением открытого способа.

Урок контроля и оценки.

Типология уроков в дидактической системе деятельностного метода

Уроки деятельностной направленности по целеполаганию можно распределить на четыре группы:

- Урок «открытия» нового знания;
- Урок рефлексии;
- Урок общеметодологической направленности;
- Урок развивающего контроля.

Разбиение учебного процесса на уроки разных типов в соответствии с ведущими целями не должно разрушать его непрерывности, а значит, необходимо обеспечить инвариантность технологии обучения. Поэтому при построении технологии организации уроков разных типов должен сохраняться деятельностный метод обучения и обеспечиваться соответствующая ему система дидактических принципов как основа для построения структуры и условий взаимодействия между учителем и учеником.

Для построения урока в рамках ФГОС НОО важно понять, какими должны быть критерии результативности урока. Цели урока задаются с тенденцией передачи функции от учителя к ученику. Учитель систематически обучает детей осуществлять рефлексивное действие (оценивать свою готовность, обнаруживать незнание, находить причины затруднений и т.п.), применяет разнообразные формы, методы и приемы обучения, повышающие степень активности учащихся в учебном процессе.

Современный учитель владеет технологией диалога, обучает учащихся ставить и адресовать вопросы, эффективно (адекватно цели урока) сочетает репродуктивную и проблемную формы обучения, учит детей работать по правилу и творчески.

На уроке учителем задаются задачи и четкие критерии самоконтроля и самооценки (происходит специальное формирование контрольно-оценочной деятельности у обучающихся):

- Учитель добивается осмысления учебного материала всеми учащимися, используя для этого специальные приемы
- Учитель стремится оценивать реальное продвижение каждого ученика, поощряет и поддерживает минимальные успехи
- Учитель специально планирует коммуникативные задачи урока
- Учитель применяет и поощряет, выражаемую учеником, собственную позицию, иное мнение, обучает корректным формам их выражения.

Стиль, тон отношений, задаваемый на уроке, создают атмосферу сотрудничества, сотворчества, психологического комфорта

На уроке осуществляется глубокое личностное воздействие «учитель – ученик» (через отношения, совместную деятельность и т.д.)^[2] Структура современных уроков, должна быть динамичной, с использованием набора разнообразных операций, объединенных в целесообразную деятельность.

Очень важно, чтобы учитель поддерживал инициативу ученика в нужном направлении, и обеспечивал приоритет его деятельности по отношению к своей собственной.

Продуктивные задания – главное средство достижения результата образования:

- проблемы, с которыми столкнулись учителя начальных классов: неумение детей самостоятельно решать поставленные перед ними задачи, отсутствие творческого потенциала, трудности в общении, заставили новый ФГОС существенно изменить портрет выпускника начальной школы.
- если ученик будет обладать качествами, заложенными в ФГОС, то он, перейдя в среднее звено, сам сможет стать «архитектором и строителем» образовательного процесса, самостоятельно анализировать свою деятельность и вносить в нее коррективы. Таким образом, в отличие от стандарта 2004 года новые ФГОС вносят существенные изменения в цели, содержание и организацию учебно-воспитательного процесса, которые влекут за собой необходимость перестройки всей образовательной деятельности в начальной школе и в первую очередь учителя, обеспечивающего ее.

Глава 2. Временная ресурсобеспеченность урока как средство достижения целевых установок

Самой распространенной причиной низкого качества знаний обучающихся, по мнению учителей, является недостаток времени на уроке на изучение содержания образовательной программы. Так ли это в действительности?

Рассмотрим основные причины потери времени и выявим общие условия его экономии, исходя из определения урока как регламентированного (в первую очередь – временными рамками), ресурсобеспеченного, управляемого, системного процесса совместной деятельности учителя и обучающихся по достижению запрограммированного, диагностируемого образовательного результата.

Самое общее условие экономии времени вытекает из определения урока как управляемого процесса. Управление в данном случае – организация взаимодействия учителя и обучающихся по достижению целей урока. Следовательно, на уроке не должно быть места тому, что не "работает" на достижение цели.

Обозначим типичные действия учителей, приводящие к потере времени.

1. Дети входят в кабинет по звонку. Учителя объясняют данную ситуацию необходимостью проветрить кабинет, обеспечить безопасность школьников, подготовить кабинет к уроку. Однако достаточно впустить детей за 3 минуты до звонка (чтобы они успели сесть за парты, достать учебные принадлежности и т. д.), и время будет сэкономлено.

2. Проверка отсутствующих. Данное действие педагоги мотивируют необходимостью отметить отсутствующих для порядка или с целью

организации им помощи по усвоению пропущенного материала. Но время при этом тратится напрасно. Практика доказала эффективность "рапортичек" - списка отсутствующих, который ведет староста класса. Перенести из него информацию можно во время учебной деятельности обучающихся. О порядке отработки пропущенного материала учитель может договориться с классом один раз в начале года (система консультаций и консультантов, электронный дневник, информационно-коммуникационное пространство учителя и т. п.). Выяснять причины отсутствия обучающихся - забота классного руководителя.

3. Поиск дежурных и приведение кабинета в порядок. Данные действия должны осуществляться на перемене, и этот пункт необходимо включить в общешкольные требования к дежурству.

4. Выяснение причин опозданий обучающихся никакой практической пользы для достижения целей урока не имеет. Кроме того, оправдываться - достаточно унижительно. Опоздавшим можно предложить внеочередную проверку знаний, индивидуальное учебное задание и т. п. Воспитательные беседы проводятся на классных часах и переменах.

5. Выяснение причин неготовности обучающихся к уроку (как материально - отсутствие учебника, пособия, тетради, линейки и др., так и по содержанию) не помогает им обрести необходимые знания. Материальные потребности может оперативно удовлетворить учитель без отрыва от основной образовательной деятельности, а пробелы в содержании ликвидируются средствами, указанными в п. 2.

6. Гадание над журналом: "Кто пойдет к доске?" Это откровенное издевательство над детьми и временем; показатель того, что учитель недостаточно качественно спланировал урок.

7. Вызывание для ответа детей, не подготовленных к уроку; не умеющих хорошо говорить. Призывать к выступлению такого школьника - неэффективно. Ребенок выставляется перед классом не с лучшей стороны, что влияет как на его самооценку, оценку его одноклассниками, так и на его отношение к учителю и к предмету. Таким детям необходимо предоставить возможность ответить во внеурочное время или на уроке один на один с учителем (например, в период групповой работы класса) либо предупредив лично заранее о содержании выступления перед классом по конкретному вопросу. Говорить (произносить монолог) должны те, кого слушают. Только в таком случае содержание выступления будет работать на достижение целей урока.

8. Требования вставать для произнесения реплики в процессе беседы; отвечать стоя на вопросы, предполагающие односложный ответ; выходить к доске, чтобы показать на карте, схеме, картинке один объект. Встать, сказать слово (предложение) и сесть - весьма расточительно по времени. Стоя произносятся небольшие монологи; выход к доске для показа объекта должен сопровождаться комментариями обучающегося.

9. Опрос по вопросам (или повторение вопросов) содержания, которое не будет использоваться на текущем уроке, не работает на достижение целей данного урока. В то же время сопутствующее повторение давно изученного материала повышает эффективность урока.

10. Любая деятельность учителя или обучающихся, которая не предваряется вопросом (заданием) и результат которой не проверяется. В данном случае нарушается элементарное требование дидактики к реализации приемов образовательной деятельности: вопрос (задание) - деятельность обучающихся - проверка результата выполнения.

11. Включение в содержание урока дополнительной информации, материалов, отсутствующих в образовательной программе, свидетельствует о том, что учителем не осуществлен отбор учебного материала. Второстепенный материал поглощает время, необходимое для отработки знаний и способов деятельности, указанных в образовательной программе. Весь интересный дополнительный материал может быть использован в системе внеурочной деятельности.

12. Экономия времени на качественную отработку обязательного содержания программы (т. е. целевых установок урока) якобы в целях выполнения плана урока на 100% приводит к последующим пробелам в знаниях обучающихся, что потребует дополнительного времени на ликвидацию этих пробелов. Рациональный выход - качественно отработать меньший по сравнению с запланированным объем программных знаний и способов деятельности. Задачи, которые не удалось решить на данном уроке, должны быть решены на следующем. Не следует задавать их в качестве домашнего задания для самостоятельной проработки.

13. Отсутствие четких, конкретных инструкций при организации деятельности обучающихся, которая не требует самостоятельного составления ее алгоритма. Чем четче сформулировано задание, тем меньше времени требуется на его выполнение и тем качественнее результат.

14. Запись в тетради информации, которая есть в учебнике. Если и записывать - то своими словами (так, как понял), с последующей проверкой и коррекцией. Однако более эффективны схемы, которые можно использовать в качестве зрительных опор при устных объяснениях обучающихся. Данный прием весьма результативен, поскольку приращение сознания осуществляется только в процессе внешней речи. Иными словами, человек понимает то, что он произнес вслух (в т. ч. с использованием зрительной опоры).

15. Вычерчивание сложных таблиц, схем отнимает время, предназначенное для достижения целей урока. Технологические карты уроков, содержащие графические заготовки; задания с продуманными формулировками; четкие и конкретные инструкции по их выполнению позволяют значительно экономить время. Объединение технологических карт уроков в одну подшивку формирует рабочую тетрадь обучающегося, которую он может использовать при подготовке к любой форме контроля.

Таким образом, нацеленность совместной деятельности учителя и обучающихся на достижение целевых установок урока обеспечивает резерв времени, необходимый для их реализации.

Временная ресурсобеспеченность¹ создает предпосылки для реализации требований к подготовке и проведению урока, достижения его целевых установок, повышения эффективности образовательного процесса.

Глава 3. Анализ недостатков проведения уроков.

Рассмотрим требования к современному уроку, исходя из анализа недостатков проведения современных уроков².

Недостатки проводимых уроков

- Увлечение планированием отдельного урока без достаточной связи с другими, слабое знание типологии уроков, а поэтому их однообразие; недооценка особенностей каждого урока; противопоставление творчества и программно-методической дисциплины.
- Слабое знание личности школьника и классных коллективов и как следствие этого: уроки-близнецы в разных классах, невозможность опираться на особенности учащихся, необоснованность дифференциации в обучении, отсутствие направленности работы по ликвидации пробелов в знаниях.
- Недооценка специального продумывания задач урока; неполнота их планирования (без задач психического развития), некомплексное продумывание (без связи задач друг с другом), без выделения доминирующих для данного урока, класса задач (отсюда перегрузка на самом уроке).
- Шаблонная структура урока (комбинированный урок при постоянном одном и том же наборе структурных частей), стремление к большей накопляемости оценок и как следствие - преувеличение роли опроса.
- Перегруженность содержания учебного материала, потеря сути за деталями, обилием второстепенного материала, необоснованное стремление отойти от учебника.
- Недостаточное внимание к применению знаний, оторванность теоретических знаний от их использования.
- Бедность арсенала выбора методов обучения, одностороннее увлечение то одними, то другими методами или же перестраховка - стремление к разнообразию используемых методов ради самого разнообразия.
- Слабое развитие групповых и индивидуальных форм обучения, увлечение фронтальными формами даже там, где они неэффективны; слабое использование урока в интересах развития коллектива,

¹ Ю. Ривкин, канд. пед. наук, доц. Московского института открытого образования, рук. предметно-методического структурного подразделения ГБОУ Методический Центр Северного окружного управления образования г. Москвы

² Из аналитических материалов сотрудников ГАОУ ДПО ИРО РТ, изучивших уроки учителей в рамках проверки РОСОБРнадзора (2013)

недостаточная опора на коллектив с целью реализации его воспитательных возможностей на уроке.

- Односторонний подход к дифференциации обучения (преимущественная дифференциация объема и степени сложности учебного материала).
- Пассивная позиция части школьников в учебном процессе; бессистемность в формировании навыков рациональной организации учебного труда и преимущественно в формах внеурочной работы (кружки, факультативы и т.п.).
- Слабый учет личностного фактора и благоприятных взаимоотношений учителя и учащихся в повышении качества обучения.
- Гипертрофированное применение тех или иных средств обучения, их комплексное и нецелесообразное использование.
- Недооценка гигиенических и эстетических условий обучения.
- Нерациональное использование времени на уроке, отсутствие установки на усвоение главного на уроке и, как следствие, перегрузка учащихся домашними заданиями, не развивающими познавательную активность и творчество, слабая дифференциация заданий, отсутствие необходимых пояснений к их выполнению.
- Стремление любой ценой выполнить заранее намеченный план полностью, независимо от возникших на уроке обстоятельств, и как следствие этого - формализм, слабый учет реальной обстановки, отсутствие запасных методических вариантов.
- Эпизодический характер самоанализа, его упрощенный характер без выявления причин плохого усвоения материала и потому - слабая связь одного урока с другим.

№	Недостатки, сложившиеся на уроке:	Характеристика современного урока
1.	Привычка к заимствованию готовых методических разработок урока.	Стремление учителя самостоятельно разрабатывать поурочные планы своих уроков.
2.	Незнание, забвение, недооценка и как следствие этого несоблюдение, нарушение принципов дидактики, приводящие к ошибкам в планировании и реализации всех элементов и частей учебной деятельности на уроке.	Знание системы принципов дидактики, их иерархии, взаимосвязей и отношений, организации и осуществлении образовательной деятельности на уроке: при определении целей, выборе содержания, методов и форм, средств обучения, учет возможностей и особенностей детей.

3.	Противопоставление творчества и программно-методической дисциплины.	Точное (в закономерностях, принципах) и одновременно творческое (прежде всего личностное) выполнение программно-методических требований к уроку.
4.	Шаблонная структура урока (комбинированный урок при одной и той же структуре, структура одна и та же: оргмомент, опрос, объяснение новой темы, закрепление - ежедневно на каждом уроке).	Знание каждым учителем типологии уроков и только обоснованный выбор типа урока, наилучшим образом соответствующий особенностями темы, раздела, класса. Цель урока определяет тип урока → структура урока → расход времени на различных этапах урока.
5.	Неоправданное стремление к игровым формам урока.	Использование игровых форм, когда это служит лучшему выполнению образовательных целей урока, но не становится самоцелью.

Основные компоненты современного урока.

1. Организационный – организация класса в течение всего урока, готовность учащихся к уроку, порядок и дисциплина.
2. Целевой – постановка целей учения перед учащимися, как на весь урок, так и на отдельные его этапы.
3. Мотивационный – определение значимости изучаемого материала как в данной теме, так и во всём курсе.
4. Коммуникативный – уровень общения учителя с классом.
5. Содержательный – подбор материала для изучения, закрепления, повторения, самостоятельной работы и т.п.
6. Технологический – выбор форм, методов и приёмов обучения, оптимальных для данного типа урока, для данной темы, для данного класса и т.п.
7. Контрольно-оценочный – использование оценки деятельности ученика на уроке для стимулирования его активности и развития познавательного интереса.
8. Аналитический – подведение итогов урока, анализ деятельности учащихся на уроке, анализ результатов собственной деятельности по организации урока.

Подготовка учителя к уроку

Алгоритм действия учителя при подготовке к уроку:

1. Учёт особенностей учащихся класса:

- уровень класса;
- отношение учащихся к предмету;
- темп работы класса;
- сформированность ЗУН;
- отношение к разным видам учебной деятельности;
- отношение к разным формам учебной работы, в том числе нетрадиционным;
- общая дисциплина учащихся.

2. Учёт индивидуальных особенностей:

- тип нервной системы;
- коммуникативность;
- эмоциональность;
- управление восприятием нового материала учащихся;
- умение преодолеть плохое настроение;
- уверенность в своих знаниях, умениях;
- умение импровизировать;
- умение пользоваться различными средствами обучения, в том числе ТСО и ЭВТ.

3. Соблюдение правил, обеспечивающих успешное проведение урока:

Общие:

1. Определить место урока в теме, а темы – в годовом курсе, выделить общую задачу урока.
2. Отобрать три книг, относящихся к теме урока: научные. Научно-популярные, методические. Познакомиться с их содержанием.
3. Просмотреть учебную программу, перечитать объяснительную записку, прочитать требования стандарта по данной теме, выяснить, что требуется от учителя к данному уроку.
4. Восстановить в памяти материал учебника, отобрать опорные ЗУН.
5. Конкретизировать задачи урока, выделить ведущую задачу.
6. Сформулировать и записать её в плане таким образом, чтобы она была доступна, понятна учащимся, осознана ими.
7. Определить, что должен понять, запомнить ученик на уроке, что он должен знать и уметь после урока.
8. Определить, какой учебный материал сообщить учащимся, в каком объёме, какими порциями, какие интересные факты, подтверждающие ведущие идеи, сообщить школьникам.
9. Отобрать содержание урока в соответствии с его задачей, выбрать наиболее эффективные способы изучения нового материала, формирования новых ЗУН.
10. Продумать, что и как должно быть записано на доске и в тетрадях учащихся.
11. Записать предусматриваемый ход урока в план урока, представив себе урок как целостное явление.

Частные:

1. Быть собранным, чётко и ясно ставить задачи перед учащимися, соблюдать логику изложения материала.
2. Быть доброжелательным, не оскорблять учеников, не возмущаться их незнанием или непониманием. Помнить, что если большинство учащихся чего-либо не знает или не понимает, то ошибку надо искать в способах организации их деятельности.
3. Не перебивать ученика, дать ему договорить. Нечёткий ответ может быть следствием неясного вопроса.
4. Задания и инструктаж давать чётко, кратко, с обязательным выяснением того, как ученики поняли требования.
5. Пристально следить за тем, как учащиеся слушают учителя. Потеря внимания – сигнал о том, что надо изменить темп, повторить изложенное или включить в ход урока дополнительный материал.
6. Помнить, что показателем внимания могут быть активное слушание, сосредоточенность на задании.
7. Экономить время, вовремя начинать урок, заканчивать его со звонком, не допускать длительных проработок учащихся.
8. Добиваться выполнения каждого своего требования. Ни одно требование на уроке не должно быть просто продекларированным!
9. Темп урока поддерживать интенсивным, но посильным для большинства.
10. Стимулировать вопросы учащихся, поддерживать их инициативу, одобрять их активность и осведомлённость.

Компоненты учебного задания:

- характеристика задания (планируемый результат выполнения);
- мотивационная часть;
- содержание: условия, вопрос;
- инструкция по выполнению;
- время выполнения;
- образец или описание ответа;
- критерии оценки;
- методический комментарий

Какие основные моменты следует учитывать учителю при подготовке к современному уроку в соответствии с требованиями ФГОС?

Структура современного урока:

1. Организационный момент: тема; цель; планируемые образовательные результаты.
2. Проверка выполнения домашнего задания (в случае, если оно задавалось).
3. Подготовка к активной учебной деятельности каждого ученика на основном этапе урока: постановка учебной задачи, актуализация знаний.

4. Сообщение нового материала.
5. Решение учебной задачи.
6. Усвоение новых знаний.
7. Первичная проверка понимания учащимися нового учебного материала (текущий контроль с тестом).
8. Закрепление изученного материала.
9. Обобщение и систематизация знаний.
10. Контроль и самопроверка знаний (самостоятельная работа, итоговый контроль с тестом).
11. Подведение итогов: диагностика результатов урока, рефлексия достижения цели.
12. Домашнее задание и инструктаж по его выполнению.

Система требований к созданию технологической карты урока

Технологическая карта урока - это новый вид **методической продукции**, обеспечивающей эффективное и качественное преподавание учебных курсов в школе и возможность достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ в соответствии с ФГОС.

Понятие "технологическая карта" пришло в образование из промышленности. Технологическая карта - технологическая документация в виде карты, листка, содержащего описание процесса изготовления, обработки, производства определенного вида продукции, производственных операций, применяемого оборудования, временного режима осуществления операций.

Технологическая карта в дидактическом контексте представляет проект учебного процесса, в котором дано описание от цели до результата с использованием инновационной технологии работы с информацией.

Обучение с использованием технологической карты позволяет организовать **эффективный учебный процесс**, обеспечить реализацию предметных, метапредметных и личностных умений (универсальных учебных действий (далее - УУД)) в соответствии с требованиями ФГОС, существенно сократить время на подготовку учителя к уроку. Сущность проектной педагогической деятельности с применением технологической карты заключается в использовании инновационной технологии работы с информацией, описании заданий для ученика по освоению темы, оформлении предполагаемых образовательных результатов. Технологическую карту отличают: интерактивность, структурированность, алгоритмичность, технологичность и обобщенность информации.

Структура технологической карты включает:

- название темы с указанием часов, отведенных на ее изучение;
- цель освоения учебного содержания;

- планируемые результаты (личностные, предметные, метапредметные, УУД);
- метапредметные связи и организацию пространства (формы работы и ресурсы);
- основные понятия темы;
- технологию изучения указанной темы (на каждом этапе работы определяется цель и прогнозируемый результат, даются практические задания на отработку материала и диагностические задания на проверку его понимания и усвоения);
- контрольное задание на проверку достижения планируемых результатов.

Технологическая карта позволяет увидеть учебный материал целостно и системно, проектировать образовательный процесс по освоению темы с учетом цели освоения курса, гибко использовать эффективные приемы и формы работы с обучающимися на уроке, согласовывать действия учителя и учащихся, организовывать самостоятельную деятельность школьников в процессе обучения, осуществлять интегративный контроль результатов учебной деятельности.

Технологическая **карта позволит** учителю:

- реализовать планируемые результаты ФГОС;
- определить УУД, которые формируются в процессе изучения конкретной темы, всего учебного курса;
- системно формировать у учащихся УУД;
- осмыслить и спроектировать последовательность работы по освоению темы от цели до конечного результата;
- определить уровень раскрытия понятий на данном этапе и соотнести его с дальнейшим обучением (вписать конкретный урок в систему уроков);
- проектировать свою деятельность на четверть, полугодие, год посредством перехода от поурочного планирования к проектированию темы;
- освободить время для творчества (использование готовых разработок по темам освобождает учителя от непродуктивной рутинной работы);
- определить возможности реализации межпредметных знаний (установить связи и зависимости между предметами и результатами обучения);
- на практике реализовать метапредметные связи и обеспечить согласованные действия всех участников педагогического процесса;
- выполнять диагностику достижения планируемых результатов учащимися на каждом этапе освоения темы;
- решить организационно-методические проблемы (замещение уроков, выполнение учебного плана и т. д.);
- соотнести результат с целью обучения после создания продукта - набора технологических карт;

- обеспечить повышение качества образования.

Технологическая карта³ позволит администрации школы контролировать выполнение программы и достижение планируемых результатов, а также осуществлять необходимую методическую помощь.

Использование технологической карты обеспечивает условия для повышения качества обучения, т. к.:

- учебный процесс по освоению темы (раздела) проектируется от цели до результата;
- используются эффективные методы работы с информацией;
- организуется поэтапная самостоятельная учебная, интеллектуально-познавательная и рефлексивная деятельность школьников;
- обеспечиваются условия для применения знаний и умений в практической деятельности.

Примеры шаблонов технологических карт :

ШАБЛОНЫ технологических карт урока

Технологическая карта с дидактической структурой урока

Ф. И. О. педагога:

Предмет:

Класс:

Тип урока:

Дидактическая структура урока*	Деятельность учеников	Деятельность учителя	Задания для учащихся, выполнение которых приведет к достижению планируемых результатов	Планируемые результаты	
				Предметные	УУД
Организационный момент					
Проверка домашнего задания					
Изучение нового материала					
Закрепление нового материала					
Контроль					
Рефлексия					

³ Портал информационной поддержки руководителей образовательных учреждений «Менеджер образования», №10 (октябрь), 2012

Технологическая карта с методической структурой урока

Дидактическая структура урока	Методическая структура урока					Признаки решения дидактических задач
	Методы обучения	Форма деятельности	Методические приемы и их содержание	Средства обучения	Способы организации деятельности	
Актуализация знаний						
Сообщение нового материала						
Закрепление изученного материала						
Подведение итогов						
Домашнее задание						

* Дидактическая структура урока формируется в соответствии с основными этапами урока, но может меняться в зависимости от типа урока.

Структурные элементы учебного занятия

Технологическая карта урока, соответствующая требованиям ФГОС

Основные этапы организации учебной деятельности	Цель этапа	Содержание педагогического взаимодействия			
		Деятельность учителя	Деятельность обучающихся		
			Познавательная	Коммуникативная	Регулятивная
1. Постановка учебных задач	Создание проблемной ситуации. Фиксация новой учебной задачи	Организует погружение в проблему, создает ситуацию разрыва.	Пытаются решить задачу известным способом. Фиксируют проблему.	Слушают учителя. Строят понятные для собеседника высказывания	Принимают и сохраняют учебную цель и задачу.
2. Совместное исследование проблемы.	Поиск решения учебной задачи.	Организует устный коллективный анализ учебной задачи. Фиксирует выдвинут	Анализируют, доказывают, аргументируют свою точку зрения	Осознанно строят речевые высказывания, рефлексия своих действий	Исследуют условия учебной задачи, обсуждают предметные способы решения

		ые ученикам и гипотезы, организуе т их обсужден ие.			
3. Моделирова ние	Фиксаци я в модели существе нных отношен ий изучаемо го объекта.	Организу ет учебное взаимоде йствие учеников (группы) и следующ ее обсужден ие составлен ных моделей.	Фиксируют в графические модели и буквенной форме выделенные связи и отношения.	Воспринимаю т ответы обучающихся	Осуществляют самоконтроль Принимают и сохраняют учебную цель и задачу.
4. Конструиро вание нового способа действия.	Построе ние ориентир ованной основы нового способа действия .	Организу ет учебное исследова ние для выделени я понятия.	Проводят коллективное исследование, конструируют новый способ действия или формируют понятия.	Участвуют в обсуждении содержания материала	Принимают и сохраняют учебную цель и задачу. Осуществляют самоконтроль
5. Переход к этапу решения частных задач.	Первичн ый контроль за правильн остью выполне ния способа действия .	Диагност ическая работа (на входе), оценивает выполнен ие каждой операции.	Осуществляют работу по выполнению отдельных операций.	Учатся формулироват ь собственное мнение и позицию	Осуществляют самоконтроль
6. Применение общего способа действия для решения частных задач.	Коррекц ия отработк и способа.	Организу ет коррекци онную работу, практичес кую работу, самостоят	Применяют новый способ. Отработка операций, в которых допущены ошибки.	Строят рассуждения, понятные для собеседника. Умеют использовать речь для регуляции своего	Самопроверка. Отрабатывают способ в целом. Осуществляют пошаговый контроль по результату

		ельную коррекци онную работу.		действия	
7. Контроль на этапе окончания учебной темы.	Контроль.	Диагностическая работа (на выходе): - организация дифференцированной коррекционной работы, - контрольно-оценивающая деятельность.	Выполняют работу, анализируют, контролируют и оценивают результат.	Рефлексия своих действий	Осуществляют пошаговый контроль по результату

Опорная таблица для конструирования учебного занятия

Образовательные задачи УЗ	Возможные методы и приёмы выполнения
• Организационный этап	
Приветствие, проверка подготовленности, организация внимания	Рапорт дежурного, фиксация отсутствующих, стихотворный настрой и др.
• Проверка выполнения домашнего задания	
Установить правильность, полноту и осознанность домашнего задания, выявить и устранить в ходе проверки обнаруженные проблемы	Тесты, дополнительные вопросы, продолжи ответ..., разноуровневые самостоятельные работы
• Подготовка учащихся к работе на основном этапе	
Обеспечить мотивацию, актуализация субъектного опыта	Сообщение темы и цели (в виде проблемного задания, в виде эвристического вопроса, через показ конечных результатов, использование технологической карты мыследеятельности – кластер. В начале урока даётся загадка, отгадка к которой будет открыта при работе над новым материалом
• Этап усвоения новых знаний и способов действий	
<ul style="list-style-type: none"> Обеспечить восприятие, осмысление и первичное запоминание изучаемого материала 	<ul style="list-style-type: none"> Работа с определением Использование быденных аналогий Представление основного материала


<ul style="list-style-type: none"> • Содействовать усвоению способов, средств, которые привели к определённому выбору 	<p>одновременно в словесной и знаково-символической формах, представление изученного материала в сравнительных и классификационных таблицах, рассказ, лекция, сообщение, модульное обучение, использование компьютерного учебника, проблемное обучение, коллективное обучение, построение структурно-логической схемы, генетический метод обучения</p>
<p align="center">• Первичная проверка понимания изученного</p>	
Установить правильность и осознанность изученного материала, выявить пробелы, провести коррекцию пробелов в осмыслении материала	Опорный текст, подготовка учащимися своих вопросов, своих примеров по новому материалу
<p align="center">• Этап закрепления новых знаний и способов действий</p>	
Обеспечить в ходе закрепления повышение уровня осмысления изученного материала, глубины понимания	Использование взаимообразных задач, вопросно-ответное общение, придумывание своих заданий
<p align="center">• Применение знаний и способов действий</p>	
Обеспечить усвоение знаний и способов действий на уровне применения их в разнообразных ситуациях	Разноуровневые самостоятельные работы, деловая игра, учебные ситуации, групповая работа, дискуссия
<p align="center">• Обобщение и систематизация</p>	
Обеспечить формирование целостной системы ведущих знаний учащихся, обеспечить установление внутрипредметных и межпредметных связей	Построение «дерева» «темы», построение «здания темы». Построение блок-формулы: уменьшаемое-вычитаемое=разность. Учебные ситуации, «пересечение тем»
<p align="center">• Контроль и самоконтроль знаний и способов действий</p>	
Выявление качества и уровня усвоения знаний и способов действий	Разноуровневые самостоятельные и контрольные работы, тесты, задания на выделение существенных признаков (глубина) задания, на конструирование нескольких способов решения одной и той же задачи (гибкость), задачи с избыточными, противоречивыми данными (способность к оценочным действиям)
<p align="center">• Коррекция знаний и способов действий</p>	
Проведение коррекции выявленных пробелов в знаниях и способах действия	<ul style="list-style-type: none"> • Использование разделённых на мелкие этапы и звенья упражнений • Применение развёрнутых инструкций с регулярным контролем. Тесты, задания с пропусками, структурно-логические схемы с пропусками
<p align="center">• Информация о домашнем задании</p>	
Обеспечить понимание учащимися цели, содержания и способов выполнения	<p>Три уровня домашнего задания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Стандартный минимум

домашнего задания	<ul style="list-style-type: none"> • Повышенный • Творческий
• Подведение итогов занятия	
Дать качественную оценку работы класса и отдельных учащихся	Сообщение учителя, подведение итогов самими учащимися
• Рефлексия	
Инициировать рефлексия учащихся по поводу своего психоэмоционального состояния, мотивации своей деятельности и взаимодействия с учителем и одноклассниками	Телеграмма, СМС, незаконченное предложение, координаты

Формулировки деятельности учителя и обучающихся

Деятельность учителя	Деятельность обучающихся
<p>Проверяет готовность обучающихся к уроку. Озвучивает тему и цель урока. Уточняет понимание учащимися поставленных целей урока. Выдвигает проблему. Создает эмоциональный настрой на... Формулирует задание... Напоминает обучающимся, как... Предлагает индивидуальные задания. Проводит параллель с ранее изученным материалом. Обеспечивает мотивацию выполнения... Контролирует выполнение работы. Осуществляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> • индивидуальный контроль; • выборочный контроль. <p>Побуждает к высказыванию своего мнения. Отмечает степень вовлеченности учащихся в работу на уроке. Диктует. Дает:</p> <ul style="list-style-type: none"> • комментарий к домашнему заданию; • задание на поиск в тексте особенностей... <p>Организует:</p> <ul style="list-style-type: none"> • взаимопроверку; • коллективную проверку; • проверку выполнения упражнения; • беседу по уточнению и конкретизации первичных знаний; • оценочные высказывания обучающихся; • обсуждение способов решения; • поисковую работу обучающихся (постановка цели и план действий); • самостоятельную работу с учебником; • беседу, связывая результаты урока с его целями. <p>Подводит обучающихся к выводу о...</p>	<p>Записывают слова, предложения. Делят (звуки, слова ит.д.) на группы. Выполняют упражнение в тетради. По очереди комментируют... Обосновывают выбор написания... Приводят примеры. Пишут под диктовку. Проговаривают по цепочке. Выделяют (находят, подчеркивают, комментируют) орфограммы. На слух определяют слова с изучаемой орфограммой. Составляют схемы слов (предложений). Проводят морфемный анализ слов. Отвечают на вопросы учителя. Выполняют задания по карточкам. Называют правило, на которое опирались при выполнении задания. Читают и запоминают правило, проговаривают его друг другу вслух. Озвучивают понятие... Выявляют закономерность... Анализируют... Определяют причины... Формулируют выводы наблюдений. Объясняют свой выбор. Высказывают свои предположения в паре. Сравнивают... Читают текст. Читают план описания... Подчеркивают характеристики... Находят в тексте понятие, информацию. Слушают стихотворение и</p>

<p>Наводящими вопросами помогает выявить причинно-следственные связи в...</p> <p>Обеспечивает положительную реакцию детей на творчество одноклассников.</p> <p>Акцентирует внимание на конечных результатах учебной деятельности обучающихся на уроке</p>	<p>определяют...</p> <p>Слушают доклад, делятся впечатлениями о...</p> <p>Высказывают свое мнение.</p> <p>Осуществляют:</p> <ul style="list-style-type: none"> • самооценку; • самопроверку; • взаимопроверку; • предварительную оценку. <p>Формулируют конечный результат своей работы на уроке.</p> <p>Называют основные позиции нового материала и как они их усвоили (что получилось, что не получилось и почему)</p>
---	---

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Федорова Т.Т.	-	Согласовано 29.11.2013 06:50	-
2	Мустафин Д.М.	-	 Подписано 29.11.2013 13:28	-